

## Zarządzenie nr 56

**Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie**

**z dnia 28 kwietnia 2020 r.**

**zmieniające zarządzenie nr 77 Rektora ZUT z dnia 14 października 2019 r.**

**w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego**

**Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie**

Na podstawie § 8 ust. 4 pkt 12 oraz § 28 ust. 2 Statutu ZUT, po zasięgnięciu opinii Senatu ZUT, zarządza się, co następuje:

### **§ 1.**

W Regulaminie organizacyjnym Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie (zarządzenie nr 77 Rektora ZUT z dnia 14 października 2019 r., z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 51 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Prorektorowi ds. kształcenia podporządkowane są:

- 1) Dział Kształcenia,
- 2) Biuro Wsparcia Osób z Niepełnosprawnością,
- 3) Zespół – Symulatorium Dostępności”;

2) po § 65a dodaje się § 65b w brzmieniu:

„Zespół – Symulatorium Dostępności

§ 65b. Do zadań Zespołu – Symulatorium Dostępności należy:

- 1) rozwój dydaktyki i badań naukowych w zakresie projektowania uniwersalnego;
- 2) organizacja i prowadzenie szkoleń świadomościowych dla nauczycieli akademickich z zakresu niepełnosprawności oraz elementów projektowania uniwersalnego;
- 3) prowadzenie zajęć laboratoryjnych z wykorzystaniem specjalistycznego sprzętu i technik symulacyjnych;
- 4) podnoszenie kompetencji kadry akademickiej i studentów w zakresie projektowania uniwersalnego;
- 5) bieżąca obsługa administracyjna;
- 6) organizowanie spotkań, szkoleń, warsztatów dla studentów oraz pracowników naukowych ZUT;
- 7) współpraca z Uczelnianym Centrum Informatyki w zakresie informatyzacji procesu dydaktycznego;
- 8) współpraca z instytucjami rządowymi i samorządowymi oraz organizacjami w zakresie wdrażania i promowania zagadnień związanych z dostępnością przestrzeni;

- 9) współpracą z pełnomocnikiem Rektora do spraw studentów i doktorantów z niepełnosprawnością;
  - 10) współpracą z: Biurem Wsparcia Osób z Niepełnosprawnością, Biurem Promocji;
  - 11) koordynacja wdrażania zmian w programach kształcenia związanych z problematyką projektowania uniwersalnego;
  - 12) kształtowanie właściwych postaw środowiska akademickiego wobec osób z niepełnosprawnościami i innymi szczególnymi potrzebami;
  - 13) składanie wniosków projektowych w sprawie dofinansowania działań związanych z wdrażaniem elementów projektowania uniwersalnego na wszystkich kierunkach kształcenia oraz kontrola nad rzetelnym realizowaniem tych projektów.”;
- 3) w związku z postanowieniem w pkt 1 załącznik nr 15 Schemat struktury organizacyjnej administracji centralnej oraz Osiedla Studenckiego i Hoteli Asystenckich ZUT otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszego zarządzenia.

## **§ 2.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 maja 2020 r.

Rektor

dr hab. inż. Jacek Wróbel, prof. ZUT

**Schemat struktury organizacyjnej**  
**administracji centralnej oraz Osiedla Studenckiego i Hoteli Asystenckich**  
**Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie**

**1. Rektor (R)**

- 1) Dział Kadr (RDK)
- 2) Biuro Rektora (RBR)
- 3) Biuro Promocji (RBP)
- 4) Rzecznik Prasowy (RRP)
- 5) Zespół Radców Prawnych (RRP)
- 6) Zespół Audytorów Wewnętrznych (RAW)
- 7) Inspektorat BHP (RBH)
- 8) Inspektorat ds. Ochrony Przeciwpożarowej (RPP)
- 9) Sekcja Spraw Obronnych i Kancelaria Niejawna (RSO)

**2. Prorektor ds. Kształcenia (K)**

- 1) Dział Kształcenia (KDK)
  - a) Sekcja ds. Programów i Jakości Kształcenia
  - b) Sekcja ds. Rozliczeń Dydaktyki i Kształcenia Ustawicznego
  - c) Biuro Karier (KBK)
- 2) Biuro Wsparcia Osób z Niepełnosprawnością (KBN)
- 3) Symulatorium Dostępności (KSD)

**3. Prorektor ds. Nauki (N)**

- 1) Dział Nauki (NDN)
- 2) Dział Wynalazczości i Ochrony Patentowej (NDW)
- 3) Dział Projektów Naukowych (NDP)

**4. Prorektor ds. Organizacji i Rozwoju (O)**

- 1) Dział Organizacyjno- Prawny (ODO)
- 2) Dział Projektów Strategicznych (ODP)
- 3) Samodzielne Stanowisko Pracy Koordynator ds. Systemu POL-ON (OKP)

**5. Prorektor ds. Studenckich (S)**

- 1) Dział ds. Studenckich (SDS)
- 2) Dział Mobilności Międzynarodowej (SDM)
- 3) Osiedle Studenckie (SOS)

## 6. Kanclerz (A)

### 1) Zastępca Kanclerza ds. Techniczno- Gospodarczych (AT)

a) Wieloosobowe Stanowisko Pracy Inspektor Nadzoru Budowlanego (ATI)

b) Dział Techniczny (ATT)

c) Dział Administracyjno- Gospodarczy (ATG)

a. Główny Windykator (AGW)

b. Sekcja Nieruchomości (AGN)

c. Zespół Inwentaryzacyjny (AGN)

d. Sekcja Eksploatacji (AGE)

- Centrala Telefoniczna

- Grupa Konserwacyjna

2) Zespół Administratorów Obiektów (AZA)

3) Dział Socjalny (ADS)

4) Kancelaria Główna (AKG)

a) Archiwum Uczelniane (AAU)

5) Dział Zamówień Publicznych (AZP)

6) Hotele Asystenckie (HA)

## 7. Kwestor (F)

1) Zastępca Kwestora ds. Finansowych (FF)

a) Dział Finansowy (FFF)

b) Dział Wynagrodzeń (FFW)

2) Zastępca Kwestora ds. Księgowości (FK)

a) Dział Księgowości (FKK)

b) Dział Ewidencji Majątkowej (FKM)

3) Dział Ekonomiczny (FDE)