

Pismo Okólne Nr 8

Kanclerza

Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie

z dnia 26 listopada 2024 r.

w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na usługę wywozu niesegregowanych odpadów komunalnych, odpadów biodegradowalnych, gruzu, surowców wtórnych oraz gabarytów z obiektów Uczelni na okres 36 miesięcy

Zgodnie z § 18 Regulaminu wykonywania w ZUT ustawy PZP, w związku z przygotowywanym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na rzecz Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, w okresie planowanych 36 miesięcy na usługi wywozu niesegregowanych odpadów w celu określenia zapotrzebowania na w/w usługę ustalamy następujący tok działania ze strony jednostek zamawiających:

1. Mając na względzie, iż dotychczasowa umowa „przetargowa” nr ZP/A/ATG/798/2020/P na wywóz odpadów komunalnych stałych, wskazuje już w swoim załączniku nr 1 poszczególne zainteresowane odbiorem odpadów jednostki organizacyjne ZUT w Szczecinie, miejsca (lokalizacje, adresy) odbioru odpadów, rodzaje wymaganych do podstawienia pojemników na odpady, jak też częstotliwość, dni lub inny sposób odbioru odpadów, a także osoby do kontaktu ze strony poszczególnych jednostek ZUT, osoby do kontaktu ze strony ZUT z firmą odbierającą - proszę kierowników jednostek organizacyjnych ZUT w Szczecinie (wydziały i jednostki pozawydziałowe) w pierwszej kolejności o zapoznanie się z załącznikiem nr 1 jak wyżej (treść wskazanego załącznika jest dostępna na stronie internetowej ZUT <https://zamowienia.zut.edu.pl/przedmioty-zamowien/wywoz-odpadow.html> - jako wskazany tam załącznik nr 1 umowy ZP/A/ATG/798/2020/P).
2. W przypadku, kiedy Państwa jednostka organizacyjna **jest ujęta** w załączniku nr 1 jak wyżej oraz podane tam w odniesieniu do Państwa miejsca (adresy) odbioru odpadów, rodzaje wymaganych do podstawienia pojemników na odpady, jak też częstotliwość, dni lub inny sposób odbioru odpadów **są nadal aktualne** i nie są planowane ich **istotne** zmiany – **proszę jedynie o przesłanie informacji zwrotnej, o treści: ODPADY 2025 bez zmian**. Wówczas Dział Administracyjno-Gospodarczy ZUT przygotowując opis przedmiotu zamówienia w zakresie dotyczącym Państwa jednostki, przyjmie, iż miejsce (lokalizację, adresy) odbioru odpadów, rodzaje wymaganych do podstawienia pojemników na odpady, jak też częstotliwość, dni lub inny sposób odbioru odpadów będą takie same jak dotychczasowe (w załączniku nr 1).


3. **W sytuacji, kiedy zamierzają Państwo dokonać istotnych zmian** co do miejsca (lokalizacji, adresu) odbioru odpadów, rodzaju wymaganych do podstawienia pojemników na odpady, częstotliwość, dni lub inny sposób odbioru odpadów w stosunku do podanych w tym zakresie w obecnym załączniku nr 1 do umowy ZP/A/ATG/798/2020/P - wymagane jest przedłożenie do ATG (pocztą e-mail wskazaną w ust. 6 poniżej) informacji, która pozycja (numer) wykazu załącznika nr 1 umowy ZP/A/ATG/798/2020/P wymaga istotnej aktualizacji wraz z podaniem zaktualizowanych danych dotyczących tej pozycji (tj. w zależności od zmiany):
 - 1) Nowe miejsce (lokalizację, adres) odbioru odpadów,
 - 2) Nowy rodzaj/rodzaje (w tym pojemność) wymaganych do podstawienia pojemników na odpady,
 - 3) Inną niż wskazana w załączniku nr 1 częstotliwość wywozu, dni wywozu lub innego rodzaju sposób odbioru odpadów z Państwa jednostki
4. Zgłoszenie do ATG nowego zapotrzebowania na wywóz odpadów (w reakcji na niniejsze pismo) wymagane jest również w sytuacji, **kiedy wykaz załącznika nr 1 do umowy ZP/A/ATG/798/2020/P nie uwzględnia wywozu odpadów z Państwa jednostki**. W takiej sytuacji informacja przekazana do ATG (wyłącznie pocztą e-mail na adres wskazany w ust. 6 poniżej) winna zawierać:
 - 1) Nazwę jednostki organizacyjnej ZUT, której wywóz odpadów ma dotyczyć
 - 2) Miejsce (lokalizację, adres) odbioru odpadów,
 - 3) Rodzaj/rodzaje (w tym pojemność) wymaganych do podstawienia pojemników na odpady,
 - 4) Częstotliwość wywozu, dni wywozu lub innego rodzaju sposób odbioru odpadów
5. Zgłoszenie do ATG wymagane jest również w sytuacji zamiaru zaprzestania wywozu odpadów z lokalizacji objętej w danej (określonej pozycji) załącznika nr 1 (np. w związku z planowaną likwidacją działalności w danej lokalizacji adresowej lub planowaną jej sprzedażą). W takiej sytuacji informacja przekazana do ATG (wyłącznie pocztą e-mail na adres wskazany w ust. 6 poniżej) winna zawierać minimum:
 - 1) **Numer pozycji z wykazu załącznika nr 1**, której zaniechanie dalszego świadczenia usług wywozu odpadów będzie dotyczyć;
 - 2) **Data** (dzień, miesiąc, rok) od której zaniechanie wywozu będzie miało miejsce.
6. Informacje aktualizacyjne, o których mowa w ust. 3 - 5 powyżej jednostka organizacyjna, której to dotyczy winna przesłać do ATG drogą elektroniczną na adres: e-mail: urszula.andros@zut.edu.pl (w temacie wpisać: **ODPADY 2025**) w **nieprzekraczalnym terminie do 13 grudnia 2024 r.**

Podając powyższe jeszcze raz zwracam uwagę, że obowiązek złożenia zapotrzebowania na wywóz odpadów w reakcji na niniejsze pismo dotyczy jedynie sytuacji wskazanych w ust. 3 – 5 powyżej. Ponadto, przy wskazanym w ust. 3 powyżej obowiązku zgłaszania **wyłącznie istotnych zmian** w stosunku do dotychczas podanych w załączniku nr 1. Chodzi zatem o zmiany (aktualizacje) **w sytuacjach rzeczywiście tego wymagających**. Przy rozważaniu wskazanej kwestii proszę wziąć pod uwagę, że przewidywana do zawarcia umowa przetargowa będzie zawierała zapis analogiczny do zapisu w § 3 ust. 5 – 8 umowy ZP/A/ATG/798/2020/P, przewidujący możliwość wprowadzania w toku realizacji zamówienia zmian co do częstotliwości lub sposobu odbioru odpadów.

Również potrzeby ewentualnej zmiany osoby (pracownika ZUT) do kontaktów z firmą wywozową w stosunku do wskazanej w załączniku nr 1 nie wymagają zgłaszania do ATG w ramach aktualizacji, o której mowa powyżej. Dane te zostaną ustalone odrębnie (w drodze ustaleń telefonicznych) w późniejszym terminie.

Brak reakcji na niniejsze pismo w terminie wyżej wyznaczonym oznaczać będzie, iż Państwa potrzeby w zakresie wywozu odpadów, tj. miejsce (lokalizację, adresy) odbioru odpadów, rodzaje wymaganych do podstawienia pojemników na odpady, jak też częstotliwość, dni lub inny sposób odbioru odpadów będą realizowane na dotychczasowych zasadach.

Zwracam również uwagę, iż jednostka korzystająca z wywozu odpadów winna zabezpieczyć środki finansowe na realizację w/w usługi.

Kancelerz

mgr Adrianna Gudzowska

