

## **Zarządzenie nr 42**

**Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie  
z dnia 15 kwietnia 2021 r.**

**zmieniające zarządzenie nr 91 Rektora ZUT z dnia 6 listopada 2019 r.**

**w sprawie określenia wzorów: wniosku o wszczęcie postępowania  
w sprawie nadania stopnia doktora oraz umów o przejęciu przez Podmiot Zatrudniający  
lub przez Kandydata kosztów przeprowadzenia postępowania  
w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego**

Na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.) w związku z § 10a uchwały nr 113 Senatu ZUT z dnia 23 września 2019 r. (z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

### **§ 1.**

W zarządzeniu nr 91 Rektora ZUT z dnia 6 listopada 2019 r. w sprawie określenia wzorów: wniosku o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora oraz umów o przejęciu przez Podmiot Zatrudniający lub przez Kandydata kosztów przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego (z późn. zm.) załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie, jak stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

### **§ 2.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

dr hab. inż. Jacek Wróbel, prof. ZUT

Szczecin, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko kandydata

.....  
Adres zamieszkania

.....  
Adres e-mail, nr telefonu

**Przewodniczący**  
**Senatu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu**  
**Technologicznego w Szczecinie**

**Wniosek**

**o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora**

Proszę o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora

w dziedzinie ..... w dyscyplinie .....

Temat/tytuł rozprawy doktorskiej .....  
.....  
.....  
.....

Rozprawa doktorska objęta tajemnicą prawnie chronioną: TAK\*\*/NIE (niepotrzebne skreślić)

.....  
.....  
.....

.....  
podpis kandydata

Data złożenia wniosku .....

Podpis osoby przyjmującej wniosek .....

## Uwagi

---

---

### Załączniki:

- 1) odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych (nie dotyczy osób kształcących się w Szkole Doktorskiej w ZUT)
- 2) rozprawa doktorska w 5 egzemplarzach
- 3) podpisane streszczenie rozprawy doktorskiej w języku angielskim w postaci papierowej oraz w wersji elektronicznej w formacie pdf (opis w językach polskim i angielskim w przypadku gdy rozprawa doktorska nie jest pracą pisemną)
- 4) pozytywna opinia na temat rozprawy doktorskiej promotora, promotorów lub promotora i promotora pomocniczego
- 5) Raport z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego
- 6) informacje o dorobku naukowym kandydata
- 7) życiorys
- 8) kopia certyfikatu potwierdzającego znajomość języka obcego na poziomie biegłości językowej co najmniej B2 (jeśli dotyczy)

---

\* W przypadku gdy rozprawa objęta jest tajemnicą prawnie chronioną kandydat, w uzgodnieniu z promotorem, wskazuje i uzasadnia, które fragmenty rozprawy (lub cała rozprawa) objęte są tą tajemnicą.