

Zarządzenie nr 10

**Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
z dnia 31 stycznia 2021 r.**

**w sprawie Regulaminu konkursu ofert na najem miejsc postojowych
przynależnych do Hotelu Asystenckiego przy ul. Chopina 51 w Szczecinie**

Na podstawie art. 23 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce
(tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się Regulamin konkursu ofert na najem miejsc postojowych przynależnych do Hotelu Asystenckiego przy ul. Chopina 51 w Szczecinie, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

dr hab. inż. Jacek Wróbel, prof. ZUT

Regulamin

konkursu ofert na najem miejsc postojowych przynależnych do Hotelu Asystenckiego przy ul. Chopina 51 w Szczecinie

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady najmu miejsc postojowych przynależnych do Hotelu Asystenckiego (zwanego dalej „Hotelem”), mieszczącego się przy ul. Chopina 51 w Szczecinie, stanowiącego własność Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie (zwanego dalej Uczelnią).
2. Najem miejsc postojowych, o których mowa w ust. 1, odbywa się na podstawie konkursu ofert, którego zasady określone zostały w § 4.
3. Miejsca postojowe przeznaczone do najmu w konkursie ofert przedstawia w formie graficznej załącznik nr 1 do Regulaminu.
4. Wzór klauzuli informacyjnej, jaką Uczelnia doręcza osobie fizycznej, której dane osobowe przetwarza w związku z przystąpieniem przez tę osobę do konkursu ofert na najem miejsca postojowego oraz w związku z wykonywaniem umowy najmu, w przypadku jej zawarcia, określa załącznik nr 2 do Regulaminu.
5. Uczelnia może zmienić warunki ogłoszenia o konkursie w każdym czasie.
6. Uczelnia może odwołać konkurs w każdym czasie, bez podawania przyczyn.

§ 2.

Terminy konkursu

1. Terminy składania ofert na najem miejsc postojowych i ich otwarcia określa kanclerz w drodze zarządzenia.
2. Termin składania pisemnych ofert nie może być krótszy niż 5 dni od daty ukazania się ogłoszenia.

§ 3.

Warunki udziału w konkursie

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest:
 - 1) posiadanie statusu mieszkańca Hotelu;
 - 2) złożenie oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu.
 - 3) zaoferowanie ceny równej co najmniej cenie wywoławczej.

2. Oferent składa w recepcji Hotelu przy ul. Chopina 51 ofertę w zaklejonej kopercie. Na kopercie należy umieścić napis „Oferta na najem miejsca postojowego” oraz nazwę oferenta (w przypadku osoby fizycznej imię i nazwisko).
3. Każdy oferent może złożyć więcej niż 1 ofertę w konkursie, z zastrzeżeniem że oferent może złożyć tylko jedną ofertę na najem jednego, oznaczonego numerem 1–10 miejsca postojowego.
4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od terminu składania ofert.

§ 4.

Zasady konkursu

1. Konkurs uznaje się za ważny, jeżeli wpłynię co najmniej jedna oferta.
2. Złożone oferty weryfikuje i ocenia komisja konkursowa powołana w tym celu przez kierownika Hotelu Asystenckich ZUT.
3. Otwarcie ofert na najem miejsc postojowych jest jawne.
4. Komisja konkursowa:
 - 1) przyjmuje oferty,
 - 2) otwiera oferty,
 - 3) dokonuje analizy ofert,
 - 4) odrzuca ofertę, jeżeli oferta nie spełnia wymogów formalnych,
 - 5) wzywa oferenta do złożenia stosownych wyjaśnień dotyczących oferty, uzupełnienia lub sprostowania oferty, o ile zachodzi taka konieczność; oferent nie może dokonać zmiany zaoferowanej ceny,
 - 6) sporządza protokół z wyboru oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.
5. Ceną wywoławczą/bazową opłaty miesięcznej za jedno miejsce postojowe jest kwota 100,00 zł netto.
6. Konkurs na miejsce postojowe uznaje się za nierozstrzygnięty w przypadku, gdy brak jest chociaż jednej ważnej oferty.
7. W przypadku wielości ofert równorzędnych przeprowadzona zostanie licytacja ustna.
8. W licytacji ustnej udział biorą oferenci, którzy złożyli oferty na równorzędną, najwyższą cenę i stawili się na licytację.
9. Termin licytacji ustnej oraz miejsce przeprowadzenia ustala komisja konkursowa i zawiadamia oferentów z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
10. W przypadku niestawiennictwa na licytację ustną, uznaje się, że oferent zrezygnował z udziału w licytacji.

11. W trakcie licytacji ustnej:

- 1) oferenci zgłaszają kolejne postąpienia ceny powyżej stawki wyjściowej/bazowej określonej w ust. 7 dopóki – mimo trzykrotnego wywołania – nie ma dalszych; kwota postąpienia nie może być niższa niż 5 zł/słownie: pięć złotych;
- 2) licytację wygrywa oferent, który zaoferował za licytowane miejsce postojowe najwyższą kwotę netto;
- 3) każdą licytację ustną uważa się za zamkniętą z chwilą podpisania protokołu.

§ 5.

Warunki najmu

1. Prawa i obowiązki najemców miejsc postojowych, warunki zwrotu zabezpieczenia oraz przedmiot i termin najmu określają istotne postanowienia umowy, której wzór stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu.
2. W terminie 5 dni roboczych od daty powiadomienia oferenta o wyborze jego oferty, oferent powinien wnieść należną miesięczną opłatę i zawrzeć umowę.
3. Niewpłacenie przez oferenta wylicytowanej opłaty miesięcznej lub niepodpisanie w wyznaczonym terminie umowy powoduje utratę prawa do najmu. W miejsce wybranej oferty przyjmuje się ofertę następną w kolejności ofert.
4. Osoba podpisująca umowę najmu zobowiązana jest do wniesienia kaucji będącej zabezpieczeniem roszczeń Hotelu. Kwotę tę stanowi 2-krotna wysokość opłat miesięcznych brutto.

**Miejsca postojowe przeznaczone do najmu
oznaczone numerami 1–10**

10	
9	
8	
7	
6	
5	
4	
3	
2	
1	

CHOPINA 51

Klauzula informacyjna
dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych RODO), informuje się, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie z siedzibą przy al. Piastów 17, 70-310 Szczecin, tel. 91 449 40 15, e-mail: rektor@zut.edu.pl.
- 2) Inspektorem ochrony danych w ZUT jest mgr Artur Kurek, z którym kontakt możliwy jest:
 - pisemnie na adres: 70-310 Szczecin, al. Piastów 17 lub e-mail: IOD.kurek@zut.edu.pl
 - telefonicznie: 91 449 49 24.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wykonania zawartej z Zachodniopomorskim Uniwersytetem Technologicznym w Szczecinie umowy cywilnoprawnej dotyczącej odpowiednio zbycia lub oddania do odpłatnego korzystania (używania) nieruchomości (lub ich części) stanowiących własność ww. uczelni i podjętych na Pana/Pani wniosek działań ją poprzedzających oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przestrzegania przepisów prawa, w szczególności statystycznych, archiwalnych.
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie.
- 5) Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wymienionego celu w pkt 3, a po jego zakończeniu przez okres zgodny z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody).
- 8) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) – gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
- 9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnianiu podmiotom trzecim.
- 10) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
- 11) Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Szczecin, dnia

Formularz ofertowy**Wypełnia Oferent**

nazwisko i imię/nazwa firmy _____

adres zamieszkania _____

adres do korespondencji _____

adres e-mail _____

telefon kontaktowy _____

Oferta**na najem miejsca postojowego**

Dotyczy: najmu miejsca postojowego w lokalizacji: Hotel Asystencki ZUT ul. Chopina 51 w Szczecinie, oznaczonego wg załącznika graficznego nr 1 do Regulaminu, numerem ...

Oferowana cena netto zł.

Do ceny zostanie doliczony należny podatek VAT.

Oferent oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu konkursu ofert na najem miejsc postojowych (zarządzenie nr 10 Rektora ZUT z dnia 31 stycznia 2022 r.) oraz z załączonymi do niej istotnymi postanowieniami umowy, nie wnosi do nich uwag i w razie wybrania Jego oferty przez Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie zobowiązuje się zawrzeć umowę na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy.

Termin związania niniejszą ofertą wynosi 30 dni, licząc od terminu składania ofert.

Zapoznałem/-am się z Klauzulą informacyjną stanowiącą załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu na najem miejsc postojowych.

Podpis oferenta

Protokół nr ...
z przeprowadzonego otwarcia ofert/licytacji ustnej*

Komisja w składzie:

1)

2)

3)

w dniu dokonała wyboru najkorzystniejszej oferty najmu miejsca postojowego nr

Opłata miesięczna netto

Nazwisko i imię najemcy

Dane kontaktowe, e-mail, telefon

.....

Podpisy członków komisji:

1)

2)

3)

* niepotrzebne skreślić

Umowa najmu nr HA/.../2022

zawarta w Szczecinie dnia roku

pomiędzy:

Zachodniopomorskim Uniwersytetem Technologicznym w Szczecinie al. Piastów 17, 70-310 Szczecin,
reprezentowanym przez: **Kancelerza** – mgr Adriannę Gudzowską

NIP: 852 – 254 – 50 - 56, REGON 320588161,

zwanym w dalszej części umowy „**Wynajmującym**”

a

..... ,

zwaną dalej w umowie „**Najemcą**”,

łącznie zwanymi **Stronami**

W związku z okresowym niewykorzystaniem terenu, o którym mowa w niniejszej umowie, dla potrzeb działalności statutowej Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie Strony postanawiają jak poniżej:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Wynajmujący oddaje Najemcy do używania teren o powierzchni m² przy ul. Chopina 51 w Szczecinie, którego lokalizacja zaznaczona jest kolorem zielonym na planie stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Przedmiot najmu, o którym mowa w ust. 1, wykorzystywany będzie przez Najemcę do parkowania osobowego pojazdu samochodowego.
3. Wynajmujący udostępni Najemcy na czas trwania umowy komplet kluczy do zabezpieczeń trwałych wjazdu na miejsce postojowe. Najemca jest zobowiązany do zwrotu Wynajmującemu kluczy po zakończonej umowie. W przypadku uszkodzenia zabezpieczeń lub zgubienia, niezwrócenia kompletu kluczy Wynajmującemu Najemca zobowiązany będzie do poniesienia kosztów naprawienia szkody.
4. Najemca oświadcza, że stan przedmiotu najmu jest mu znany i umożliwia korzystanie zgodnie z przeznaczeniem określonym w ust. 2.

§ 2. Czynsz

1. Najemca zobowiązuje się do zapłaty miesięcznego czynszu najmu w wysokości złotych netto (słownie: złotych 00/100 netto).
2. Do czynszu, o którym mowa w ust. 1, doliczony zostanie należny podatek VAT w stawce wynikającej z obowiązujących przepisów prawa.
3. Wysokość czynszu w części określonej w ust. 1 zwiększana będzie raz w roku o ogłoszony przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogółem w stosunku do roku poprzedniego w przypadku jego wzrostu. Zmiana wysokości czynszu z tego tytułu wprowadzana będzie począwszy od następnego miesiąca po opublikowaniu wskaźnika w MP i nie wymaga pisemnego aneksu do umowy. Pierwsza waloryzacja nastąpi w 2023 roku.

§ 3. Kaucja

1. Najemca wpłaci Wynajmującemu kaucję w wysokości zł
(słownie: złotych 00/100),
celem zabezpieczenia roszczeń Wynajmującego o zapłatę czynszu, opłat, o których mowa w § 4,
odszkodowania za ewentualne szkody w przedmiocie najmu niespowodowane zwyczajnym jego
używaniem, wynagrodzenia za bezumowne korzystanie z najmu oraz kar umownych.
2. Kaucja winna być zaksięgowana na rachunku Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego
w Szczecinie Santander Bank Polska SA nr **02 1090 1492 0000 0000 4903 0242**, najpóźniej w terminie
7 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Najemca jest zobowiązany do niezwłocznego dostarczenia Wynajmującemu dowodu wpłaty kaucji.
4. Kaucja jest nieoprocentowana i podlega zwrotowi na pisemny wniosek Najemcy, najpóźniej w terminie
30 dni od dnia otrzymania dyspozycji zwrotu, jednak nie wcześniej niż po zwrocie przedmiotu najmu
Wynajmującemu. Obowiązek zwrotu nie istnieje w zakresie niezaspokojonej wierzytelności objętej
zabezpieczeniem.

§ 4. Rozliczanie mediów

Wywozu nieczystości z przedmiotu najmu Najemca zobowiązany jest dokonać we własnym zakresie
i na własny koszt.

§ 5. Termin zapłaty

Najemca dokona zapłaty czynszu, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, co miesiąc z góry,
w terminie do 15. dnia każdego miesiąca.

§ 6. Obowiązki Najemcy

1. Obowiązkiem Najemcy jest używanie przedmiotu najmu w sposób odpowiadający jego właściwościom
i przeznaczeniu.
2. Zmiana przeznaczenia może być dokonana wyłącznie za zgodą Wynajmującego, wyrażoną w formie
pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Najemca zobowiązuje się utrzymywać przedmiot najmu w należyтым stanie technicznym i estetycznym
oraz przestrzegać obowiązujących przepisów prawa, w szczególności dotyczących bhp., p.poż.,
sanitarno-epidemiologicznych., o ochronie środowiska, utylizacji odpadów oraz przepisów
porządkowych obowiązujących u Wynajmującego.
4. Drobne nakłady połączone ze zwykłym używaniem miejsca postojowego, w szczególności drobne
naprawy urządzeń technicznych zabezpieczających wjazd na miejsce postojowe, obciążają Najemcę.
5. Z zastrzeżeniem ust. 4 dokonanie przez Najemcę jakichkolwiek nakładów w przedmiocie najmu wymaga
uzyskania zgody Wynajmującego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W razie
dokonania przez Najemcę jakichkolwiek nakładów, w tym bez uzyskania zgody o jakiej mowa w zdaniu
poprzednim, Wynajmujący, po zakończeniu najmu, może poniesione przez Najemcę nakłady zatrzymać
bez obowiązku zapłaty ich równowartości albo żądać przywrócenia stanu poprzedniego.
6. Najemcy nie przysługuje prawo podnajmowania przedmiotu najmu, ani obciążania go innym prawem
na rzecz osób trzecich, chyba że uzyska zgodę Wynajmującego, wyrażoną w formie pisemnej pod
rygorem nieważności.

§ 7. Ochrona przedmiotu najmu

Wynajmujący nie jest zobowiązany do ochrony przedmiotu najmu i nie ponosi odpowiedzialności za utratę bądź uszkodzenie jakichkolwiek rzeczy w nim się znajdujących.

§ 8. Okres związania umową

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieoznaczony, począwszy od
2. Każda ze Stron może rozwiązać umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, dokonanego w formie pisemnej na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Umowa może być rozwiązana przez Wynajmującego w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Najemca:
 - a) dopuszcza się zwłoki z zapłatą czynszu za dwa pełne okresy płatności i pomimo pisemnego uprzedzenia o zamiarze rozwiązania z nim umowy, nie zapłaci zaległego czynszu w dodatkowo miesięcznym terminie, wyznaczonym przez Wynajmującego;
 - b) używa przedmiotu najmu w sposób sprzeczny z umową i pomimo upomnienia nie przestanie używać go w taki sposób;
 - c) używa przedmiotu najmu niezgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;
 - d) odda przedmiot najmu lub jego część do używania osobom trzecim bez pisemnej zgody Wynajmującego bądź obciąży przedmiot najmu innym prawem osoby trzeciej;
 - e) nie przestrzega obowiązków wskazanych w § 6 umowy;
 - f) nie przestrzega obowiązków zawartych w § 3 umowy;
 - g) nie zamieszkuje w Hotelu Asystenckim.

§ 9. Obowiązki najemcy po ustaniu najmu

1. Najemca zobowiązany jest wydać Wynajmującemu przedmiot najmu w stanie niepogorszonym (z uwzględnieniem normalnego zużycia), wolnym od osób i rzeczy, najpóźniej w dniu następnym po rozwiązaniu lub wygaśnięciu stosunku najmu. Z czynności wydania-odbioru sporządzony zostanie protokół.
2. W przypadku niewydania przedmiotu najmu w stanie wolnym od osób i rzeczy w terminie określonym w ust. 1, Najemca zapłaci Wynajmującemu karę umowną w wysokości 2/30 miesięcznego czynszu brutto – za każdy dzień zwłoki. Dla potrzeb obliczenia kary umownej przyjmuje się wysokość czynszu obowiązującego w ostatnim miesiącu najmu.
3. Wynajmującemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, gdy szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonej w ust. 2 kary oraz w przypadku niewykonania lub w innych przypadkach nienależytego wykonania zobowiązania przez Najemcę.

§ 10. Zmiana postanowień umowy

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Strony wskazują następujące dane kontaktowe, które służyć będą do wszelkiej korespondencji między Stronami:

Wynajmujący: Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie

al. Piastów 17, 70-310 Szczecin

tel. 607 242 290, e-mail: hotel@zut.edu.pl

Najemca: nazwisko i imię
adres
tel.,
e-mail:

Każda ze Stron obowiązana jest niezwłocznie (nie później niż w terminie 14 dni) informować drugą Stronę o każdorazowej zmianie danych kontaktowych określonych w umowie.

2. Strony oświadczają, że podane adresy są aktualne i służą do wszelkiej korespondencji między Stronami.
3. Najemca zobowiązuje się do odbierania wszelkiej korespondencji od Wynajmującego, w tym przesyłek listowych poleconych i przesyłek listowych poleconych za potwierdzeniem odbioru.
4. Strony oświadczają, że przesyłkę uznaje za skutecznie doręczoną z dniem jej drugiego awizowania, niezależnie od tego czy przesyłka została przez adresata odebrana.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
6. W przypadku ewentualnego sporu pomiędzy Stronami wynikłego z niniejszej umowy, Strony dołożą wszelkich starań aby spór ten rozwiązać polubownie. W przypadku niemożności polubownego rozwiązania sporu Strony poddają rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu w Szczecinie.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla Wynajmującego i Najemcy.

Wynajmujący

Najemca

**Miejsca postojowe przeznaczone do najmu przy ul. Chopina 51
oznaczone numerami 1–10**

