

## ZARZĄDZENIE NR 83

### Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 18 lipca 2023 r.

#### w sprawie określenia trybu obrony rozprawy doktorskiej z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę przebiegu obrony

Na podstawie art. 23 ust. 1 w związku z 191 ust. 1a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) oraz z § 16 ust. 20 uchwały nr 130 Senatu ZUT z dnia 29 maja 2023 r. w sprawie określenia sposobu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora przez Rady Dyscyplin w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie (z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

#### § 1.

1. Rada Dyscypliny/Komisja Doktorska posiada uprawnienie do podejmowania uchwał za pomocą środków komunikacji elektronicznej w przedmiocie przyjęcia rozprawy doktorskiej i dopuszczenia jej do publicznej obrony oraz przyjęcia publicznej obrony tej rozprawy.
2. Rada Dyscypliny/Komisja Doktorska może wnioskować o wyróżnienie obronionej rozprawy doktorskiej.
3. Zawiadomienie o publicznej obronie należy przesłać drogą elektroniczną do uczelni posiadających uprawnienia do nadawania stopnia doktora w dyscyplinie, w której odbywa się obrona oraz umieścić na stronie internetowej wydziału, w terminie co najmniej 10 dni przed planowaną datą obrony.
4. Zawiadomienie o obronie, o której mowa w ust. 3, wysyła osoba wyznaczona do obsługi administracyjnej właściwej Rady Dyscypliny.

#### § 2.

1. W obronie rozprawy doktorskiej przeprowadzanej w trybie zdalnym uczestniczą członkowie Komisji Doktorskiej, w tym:
  - 1) przewodniczący;
  - 2) recenzenci;
  - 3) promotor;
  - 4) drugi promotor (w przypadku interdyscyplinarnej rozprawy doktorskiej);
  - 5) członkowie Rady Dyscypliny:
    - posiadający tytuł profesora w zakresie dziedziny nauki albo sztuki, właściwych dla dyscypliny podstawowej, w której broniąca jest praca doktorska,
    - posiadający tytuł doktora habilitowanego w zakresie podstawowej albo pokrewnej dyscypliny naukowej albo artystycznej, w której broniąca jest praca doktorska.Oprócz członków Komisji w obronie rozprawy doktorskiej uczestniczą doktorant oraz protokolant, którym jest osoba wyznaczona przez przewodniczącego Komisji Doktorskiej.
2. W publicznej obronie rozprawy doktorskiej prowadzonej zdalnie może uczestniczyć także osoba, która na co najmniej 24 godziny przed planowaną obroną, na swoją prośbę, skierowaną do przewodniczącego Rady Dyscypliny, otrzyma informację o sposobie wglądu do rozprawy doktorskiej oraz o trybie uczestniczenia w tej obronie.
3. Do przeprowadzenia obrony w trybie zdalnym wykorzystuje się technologie informatyczne zapewniające transmisję obrony w czasie rzeczywistym pomiędzy jej uczestnikami oraz wielostronną komunikację, w ramach której uczestnicy obrony mogą wypowiadać się w jej toku, z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.

4. Dla uczestników obrony ze strony ZUT sprzęt oraz pomieszczenie niezbędne do przeprowadzenia obrony zapewnia wydział, na którym przeprowadzana będzie obrona w trybie zdalnym.
5. W trakcie obrony w pomieszczeniu, o którym mowa w ust. 4, po wyrażeniu zgody przez przewodniczącego Rady Dyscypliny, mogą przebywać przewodniczący Komisji Doktorskiej lub osoba przez niego wyznaczona, o ile są pracownikami wydziału, oraz doktorant. Pozostali członkowie Komisji Doktorskiej uczestniczą w obronie zdalnie.
6. Jeżeli przewodniczący Komisji Doktorskiej nie jest pracownikiem wydziału, na którym odbywa się obrona, w pomieszczeniu, o którym mowa w ust. 4, może przebywać wyznaczony przez przewodniczącego członek tej komisji będący pracownikiem wydziału, z wyłączeniem promotora i promotora pomocniczego.
7. W przypadku obrony prowadzonej w trybie zdalnym, w której doktorant uczestniczy poza siedzibą ZUT, jest on zobowiązany do wykazania, że w trakcie trwania obrony przebywa sam w pomieszczeniu oraz że w obronie nie biorą udziału osoby trzecie.

### § 3.

1. Obrona rozprawy doktorskiej w trybie zdalnym odbywa się z wykorzystaniem aplikacji MS Teams.
2. Zespoły w aplikacji MS Teams – na potrzeby przeprowadzenia obrony, w tym na potrzeby prowadzenia posiedzeń jawnych i niejawnych – przygotowuje przewodniczący Rady Dyscypliny, który informuje członków Komisji Doktorskiej oraz doktoranta o trybie postępowania i o przebiegu obrony.
3. Głosowania tajne w ramach obrony rozprawy doktorskiej prowadzi się przy użyciu narzędzi zapewniających bezpieczeństwo danych, po wcześniejszym uzgodnieniu z UCI.

### § 4.

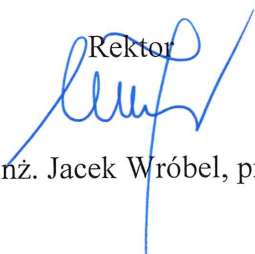
1. W przypadku przewodów doktorskich wszczętych do dnia 30 września 2019 r., w terminie 15 dni przed wyznaczoną datą obrony, przewodniczący Rady Dyscypliny – w porozumieniu z przewodniczącym Komisji Doktorskiej – udostępnia rozprawę doktorską w aplikacji MS Teams w zakładce pliki, a streszczenie rozprawy doktorskiej oraz recenzje w BIP ZUT.
2. W przypadku postępowań wszczętych od dnia 1 października 2019 r. rozprawę doktorską, streszczenie oraz recenzje zamieszcza się w BIP ZUT.
3. Wszystkie dokumenty powstałe w trakcie i wyniku przeprowadzonej obrony, tj. lista obecności, protokół z części jawnej i niejawniej zawierający wyniki głosowań oraz uchwały Komisji, podjęte przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, podpisuje jej przewodniczący kwalifikowanym podpisem elektronicznym, z zastosowaniem profilu zaufanego cyfrowym podpisem zaufanym lub podpisem tradycyjnym.

### § 5.

Traci moc zarządzenie nr 160 Rektora ZUT z dnia 13 października 2020 r. w sprawie określenia trybu obrony rozprawy doktorskiej z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę przebiegu obrony (z późn. zm.).

### § 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor  
  
dr hab. inż. Jacek Wróbel, prof. ZUT