

ZARZĄDZENIE NR 137

Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 29 września 2020 r.

zmieniające zarządzenie nr 77 Rektora ZUT z dnia 14 października 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie

Na podstawie § 8 ust. 4 pkt 12 oraz § 28 ust. 3 Statutu ZUT, po zasięgnięciu opinii Senatu ZUT, zarządza się, co następuje:

§ 1.

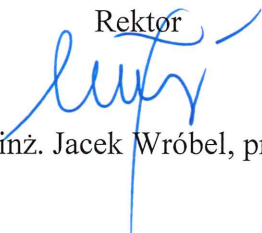
W Regulaminie organizacyjnym Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, nadanym zarządzeniem nr 77 Rektora ZUT z dnia 14 października 2019 r., z późn. zm., wprowadza się następujące zmiany:

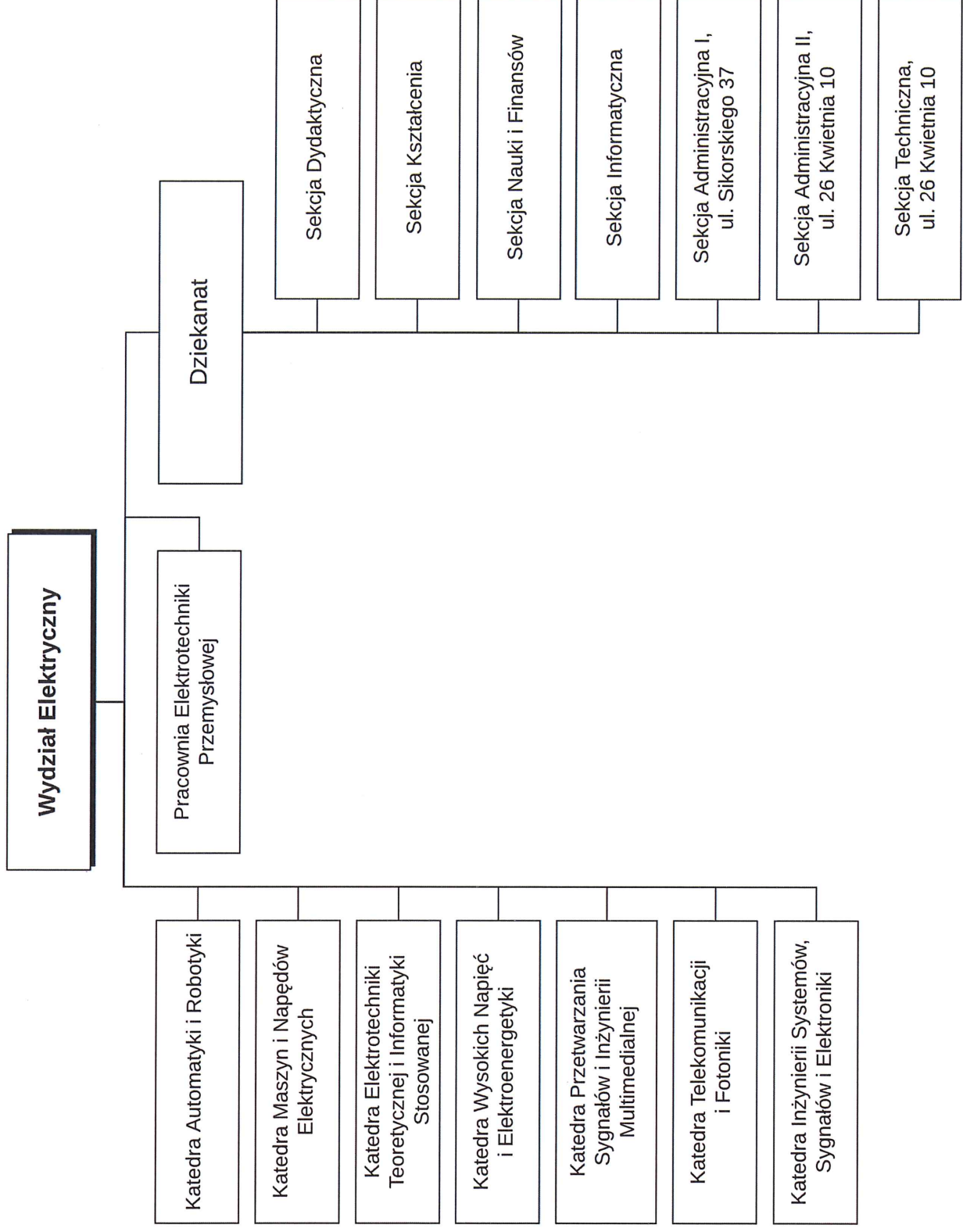
- 1) w § 34 ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„2) administracji Osiedla Studenckiego oraz administracji Hoteli Asystenckich – podporządkowanych kanclerzowi;”;
- 2) w § 66 pkt 15 otrzymuje brzmienie:
„15) rozdział miejsc w domach studenckich dla kandydatów na studia oraz nadzór nad rozdziałem miejsc dla studentów;”;
- 3) dodaje się § 73a w brzmieniu:
„§ 73a.
1. W ramach Działu Administracyjno-Gospodarczego funkcjonują:
 - 1) Główny Windykator,
 - 2) Sekcja Nieruchomości,
 - 3) Sekcja Eksploatacji,
 - 4) Zespół Inwentaryzacyjny.2. Do zadań Działu Administracyjno-Gospodarczego należy:
 - 1) nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem Sekcji Nieruchomości, Sekcji Eksploatacji, Głównego Windykatora oraz Zespołu Inwentaryzacyjnego;
 - 2) nadzór nad prawidłowym wykonywaniem obowiązków przez Administratorów Obiektów Budynku Jednostek Międzywydziałowych oraz Campusu nr 2 – Wernyhory;
 - 3) prowadzenie spraw związanych z rozliczaniem podatku od nieruchomości i wieczystego użytkowania oraz innych opłat publicznoprawnych w ramach swojej działalności;
 - 4) sporządzanie wymaganej sprawozdawczości (w tym GUS) w ramach swojej działalności;
 - 5) prowadzenie spraw związanych z prawidłowym funkcjonowaniem i eksploatacją obiektów znajdujących się na nieruchomościach stanowiących zasób Uczelni, w tym m.in.: prowadzenie spraw związanych z zawieraniem i przestrzeganiem, przy współpracy z jednostkami Uczelni, umów związanych z infrastrukturą techniczną, zakupem materiałów biurowych, materiałów eksploatacyjnych do urządzeń kopiujących i drukujących (w tym tuszy i tonerów), środków utrzymania czystości, usług ubezpieczenia majątkowego i komunikacyjnego, wywozu odpadów komunalnych; innych niż komunalne, prania, ochrony i konwojowania mienia wraz z konserwacją systemu alarmowego w ramach usług ochrony (monitoring), konserwacji systemu ppoż. wraz z wymianą gaśnic.”;

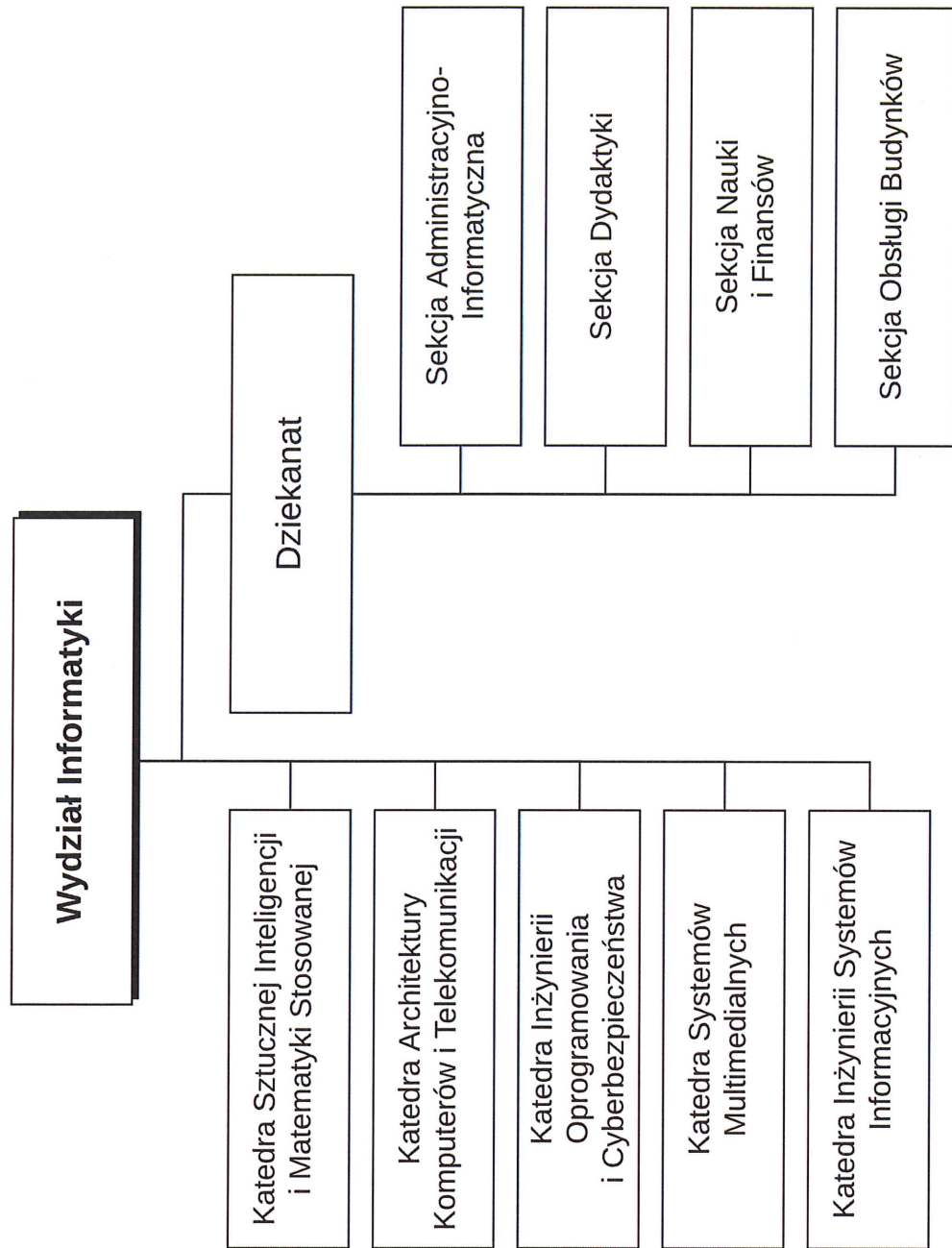
- 4) w § 74 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Do zadań Sekcji Nieruchomości należy:
- 1) prowadzenie i aktualizowanie bazy obiektów Uczelni, w tym weryfikacja stanu prawnego i faktycznego nieruchomości;
 - 2) prowadzenie spraw związanych z zawieraniem i egzekwowaniem umów najmu, dzierżawy (przy współpracy z jednostkami Uczelni) oraz sprzedaż nieruchomości Uczelni, położonych na terenie:
 - a) Szczecina,
 - b) ośrodków wypoczynkowych,
 - c) stacji doświadczalnych– z wyłączeniem nieruchomości podlegających administracji Osiedla Studenckiego oraz Ośrodka Gospodarowania Nieruchomościami Rolnymi i Leśnymi;
 - 3) współpraca z Komisją Przetargową Uczelni w zakresie przygotowania niezbędnych dokumentów związanych ze sprzedażą, najmem, dzierżawą nieruchomości i prawa wieczystego użytkowania;
 - 4) przygotowywanie informacji i dokumentów do windykacji w ramach swojej działalności.”;
- 5) w § 75 pkt 8 otrzymuje brzmienie:
„8) zabezpieczenie obsługi konserwatorskiej, sprzątającej i dozorującej obiekty i ich otoczenie, a w szczególności:
- a) bieżąca konserwacja obiektów,
 - b) odpowiedzialność za utrzymanie czystości i porządku w pomieszczeniach i otoczeniu,
 - c) zabezpieczenie dozoru mienia w celu ochrony przed włamaniem, kradzieżą i zniszczeniem.”;
- 6) tytuł Rozdziału VII otrzymuje brzmienie:
„Rozdział VII Zakres zadań jednostek organizacyjnych administracji Osiedla Studenckiego oraz administracji Hoteli Asystenckich podporządkowanych kanclerzowi”;
- 7) załącznik nr 5 Wydział Elektryczny otrzymuje brzmienie, jak stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 8) załącznik nr 6 Wydział Informatyki otrzymuje brzmienie, jak stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia
- 9) załącznik nr 15 Schemat struktury organizacyjnej administracji centralnej oraz Osiedla Studenckiego i Hoteli Asystenckich ZUT – w związku z postanowieniem pkt 6 – otrzymuje brzmienie, jak stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

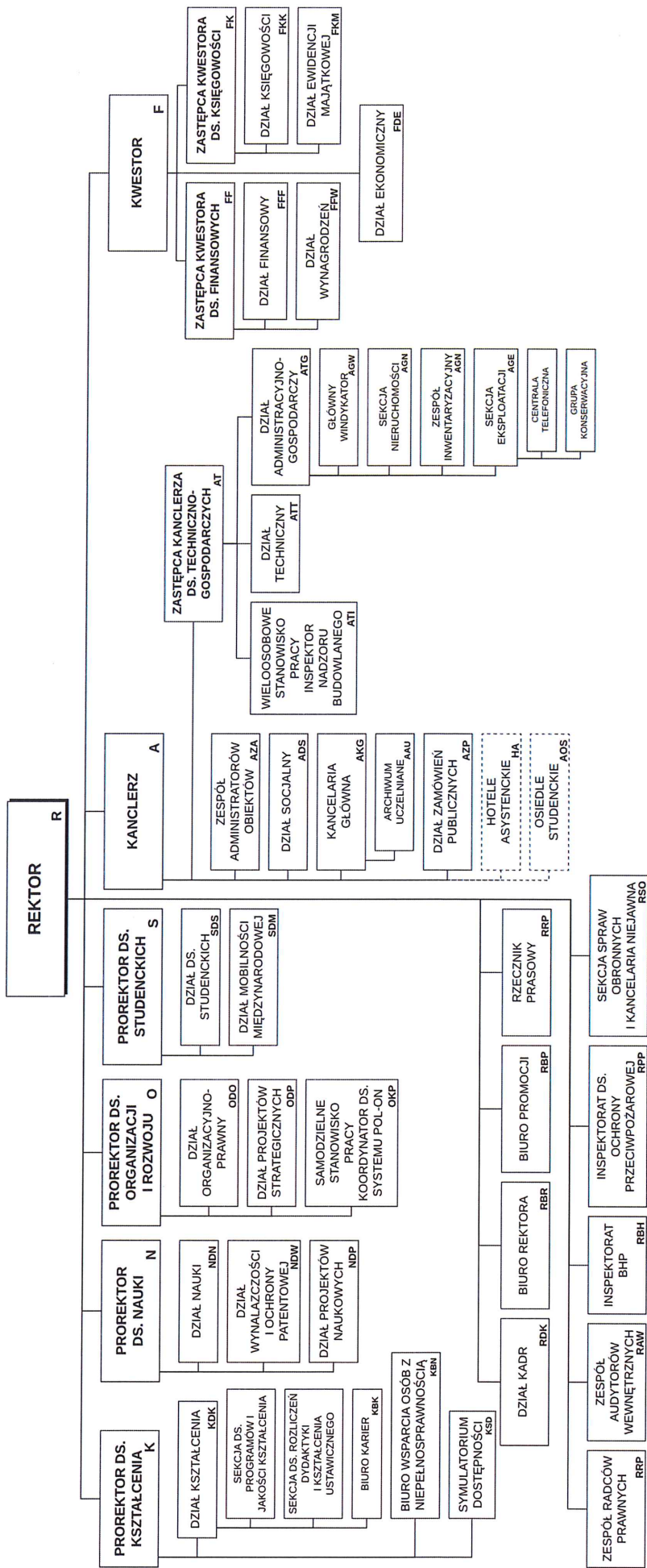
§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2020 r., z zastrzeżeniem że § 1 pkt 7 wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

Rektor

dr hab. inż. Jacek Wróbel, prof. ZUT







Schemat struktury organizacyjnej
administracji centralnej oraz Osiedla Studenckiego i Hoteli Asystenckich
Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie