zarządzenie nr 81

Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie  
z dnia 8 czerwca 2020 r.

# w sprawie Zasad sporządzania kalkulacji kosztów

# za kształcenie na studiach podyplomowych lub kształcenie w innej formie

Na podstawie art. 23 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm. ), zarządza się, co następuje:

Ustala się Zasady sporządzania kalkulacji kosztów za kształcenie na studiach podyplomowych lub kształcenie w innej formie, realizowane przez jednostki organizacyjne Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie.

1. Kalkulację kosztów wstępną/wynikową za kształcenie na studiach podyplomowych lub kształcenie w innej formie sporządza się według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Planowany koszt uwzględnia koszty w zakresie niezbędnym do uruchomienia i kształcenia w danej formie, z uwzględnieniem kosztów amortyzacji i remontów.
3. Planowany udział kosztów zajęć dydaktycznych danej formy stanowi co najmniej 70% kosztów bezpośrednich.
4. Kierownikowi studiów podyplomowych lub innej formy kształcenia, może zostać przyznany przez Rektora dodatek zadaniowy z tytułu czasowego powierzenia dodatkowych zadań związanych z kierowaniem daną formą w wysokości i na zasadach ustalonych Regulaminem wynagradzania pracowników ZUT. Koszt dodatku należy ująć w poz. 1k druku kalkulacji kosztów stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.
5. Prace administracyjne związane z obsługą studiów podyplomowych lub innej formy powierzyć można wyłącznie osobie zatrudnionej w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie. Za ich wykonanie może być przyznany dodatek zadaniowy z tytułu czasowego powierzenia dodatkowych zadań, w wysokości i na zasadach ustalonych Regulaminem wynagradzania pracowników ZUT. Koszt dodatku należy ująć w poz. 1k druku kalkulacji kosztów stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.
6. Nauczycielom akademickim i pracownikom biorącym udział w pracach komisji rekrutacyjnej przysługuje w danym roku akademickim dodatkowe wynagrodzenie w wysokości i na zasadach ustalonych w Regulaminie wynagradzania pracowników ZUT. Koszt dodatkowego wynagrodzenia należy ująć w poz. 1k druku kalkulacji stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.
7. W sytuacji gdy nie zostanie:
8. wznowiona kolejna edycja studiów podyplomowych lub innej formy kształcenia, nauczycielom akademickim i pracownikom za udział w pracach komisji rekrutacyjnej dodatkowe wynagrodzenie finansowane będzie z narzutów kosztów pośrednich wydziałowych z poprzednich edycji studiów podyplomowych lub innej formy;
9. uruchomiona pierwsza edycja studiów podyplomowych lub innej formy kształcenia, dziekan/kierownik jednostki organizacyjnej wskazuje źródło finansowania dodatkowego wynagrodzenia dla poszczególnych członków komisji rekrutacyjnej.
10. W celu uruchomienia danej formy, przed złożeniem kompletu dokumentów do prorektora ds. kształcenia, na wnioskującym spoczywa obowiązek weryfikacji i potwierdzenia wysokości dodatku w Dziale Kadr poprzez adnotację na druku kalkulacji.

Do sporządzenia wstępnej kalkulacji kosztów, o której mowa w § 2 ust. 1, dokumentami źródłowymi są:

1) program danej formy;

2) zestawienie sposobu rozliczania godzin zajęć prowadzonych przez nauczycieli akademickich, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do kalkulacji;

3) rozliczenie wynagrodzeń bezosobowych wraz z pochodnymi, tj. składkami na ubezpieczenia społeczne i fundusz pracy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do kalkulacji;

4) specyfikacja wydatków ujętych w kalkulacji, według wzorów stanowiących załączniki nr 3–6 do kalkulacji.

Wymienione załączniki nr 1 – 6 stanową integralną część wstępnej kalkulacji kosztów za kształcenie na studiach podyplomowych i kształcenie w innej formie.

1. Wynagrodzenia osobowe**W**nauczycieli akademickich obliczane są w odniesieniu do poszczególnych stanowisk na podstawie planowanej liczby godzin, zgodnie z programem danej formy, według zależności:
   1. W odniesieniu do godzin zajęć dydaktycznych wykonanych i rozliczanych w ramach rocz­ne­go wymiaru zajęć dydaktycznych:

1.1.1. Dla pracowników badawczo-dydaktycznych:



1.1.2. Dla pracowników dydaktycznych:



1.2. W odniesieniu do godzin zajęć dydaktycznych wykonanych i rozliczanych w ramach godzin ponadwymiarowych:



1. Wynagrodzenia osobowe ***W*** pracowników inżynieryjno-technicznych w odniesieniu do obsługi godzin zajęć dydaktycznych wykonanych i rozliczanych w ramach miesięcznego wynagrodzenia brutto obliczane są według zależności:



\* wynagrodzenie podstawowe miesięczne – podstawowe wynagrodzenie pracownika za jeden miesiąc, uwzględniające następujące składniki wynagrodzenia: wynagrodzenie zasadnicze, dodatek za staż pracy, premię regulaminową, dodatki funkcyjne, w zł, obowiązujące w chwili składania kalkulacji

3. Zmiana kosztów ujętych w pozycjach kalkulacyjnych, w trakcie realizacji danej formy wymaga pisemnej zgody prorektora ds. kształcenia i kwestora.

4. W celu uruchomienia danej formy – przed złożeniem kompletu dokumentów do prorektora ds. kształcenia – wysokość stawki w części 1 a-j kalkulacji ustalana jest na podstawie danych uzyskanych z Działu Wynagrodzeń. Do otrzymywania wyżej wymienionych danych upoważniony jest kierownik danej formy kształcenia.

1. Wynagrodzenia bezosobowe ***Wb*,** dotyczące prowadzenia zajęć dydaktycznych, ujmuje się w poz. 5 kalkulacji kosztów. Wartości wynagrodzenia obliczane są na podstawie planowanej liczby godzin w odniesieniu do poszczególnych stanowisk, zgodnie z programem studiów podyplomowych lub programem innej formy:



2. Wynagrodzenie bezosobowe ***Wb*** pracowników inżynieryjno-technicznych/innych osób prowadzących zajęcia ujmuje się w poz. 5 kalkulacji kosztów.

Ustala się narzut wydziałowych kosztów pośrednich w wysokości minimalnej 15% i narzut ogólnouczelnianych kosztów pośrednich w wysokości 10% oraz zysk w wysokości minimalnej 10%.

Traci moc zarządzenie nr 28 Rektora ZUT z dnia 5 czerwca 2019 r. w sprawie Zasad sporządzania kalkulacji kosztów za kształcenie na studiach podyplomowych lub kształcenie w innej formie.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do postepowań od roku akademickiego 2020/2021.

Rektor  
dr hab. inż. Jacek Wróbel, prof. ZUT

załącznik do zarządzenia nr 81 Rektora ZUT z dnia 8 czerwca 2020 r.

Szczecin, dnia ...............................................................

**KALKULACJA kosztów wstępna/wynikowa**x

za kształcenie na studiach podyplomowych lub kształcenie w innej formie

...............................................................................................................................................................................................

studia podyplomowe, inna forma

okres trwania: od ..................................... do ....................................... rok akad. ........................ semestr...........................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr poz. | ***Pozycja kalkulacyjna*** | Kwota (zł, gr) |
| **1.** | **Wynagrodzenia osobowe** |  |
| a) | profesor .................................. godz.=........................etat....................................... zł |  |
| b) | profesor uczelni posiadający st. nauk. dr hab. …............... godz. = ………....etat.....………...zł |  |
| c) | profesor uczelni nie posiadający st. nauk. dr hab. ..................... godz. = .........................etat ...................zł |  |
| d) | adiunkt .....................godz.=...............etat....................zł |  |
| e) | asystent .....................godz.=...............etat....................zł |  |
| f) | starszy lektor ..................... godz.=............................etat..........................zł |  |
| g) | lektor ..................... godz.=............................etat..........................zł |  |
| h) | starszy instruktor .............................godz.=............................etat..........................zł |  |
| i) | instruktor ...................... godz. =............................etat..........................zł |  |
| j) | pracownik inż.-tech. ..................... godz.=............................etat..........................zł |  |
| k) | 1) za kierowanie1 ............. miesięcy x ............................zł |  |
| 2) za administrowanie2 .............. miesięcy x ..............................zł |  |
| 3) za udział w pracach komisji rekrutacyjnej: |  |
| – przewodniczący3 ............... liczba kandydatów x ........................ zł |  |
| – członkowie komisji3 ................. liczba kandydatów x ..................... zł |  |
| – administowanie4 ................... liczba kandydatów x ..................... zł |  |
| l) | godziny ponadwymiarowe: |  |
| z tego: | profesor ............................. x ...........................................zł/godz |  |
| profesor uczelni posiadający st. nauk. dr hab. .................... x ...........................zł/godz |  |
| profesor uczelni nieposiadający st. nauk. dr hab. .................... x ...........................zł/godz |  |
| adiunkt .................... x ...........................zł/godz |  |
| asystent, starszy lektor, starszy instruktor .................... x ...........................zł/godz |  |
| lektor, instruktor ............................... x ............................ zł/godz |  |
|  | pracownik inż.-techniczny................................ x ..................... zł/godz |  |
| ł) | wynagrodzenie za urlop z tytułu godzin ponadwymiarowych (12% od poz. 1l)\* |  |
| **2.** | **Pochodne od wynagr. osobow. – 19,64% od poz. 1** (ubezp.emer.– 9,76%, ubezp. rent. – 6,5%,  ubezp.wypad. – 0,93%**,** FP – 2,45%) |  |
| **3.** | **Dodatkowe wynagrodzenie roczne (DWR) – 8,5% od poz. 1** |  |
| **4.** | **Pochodne od DWR – 19,64% od poz. 3** (w tym: ubezp.emer. – 9,76%, ubezp.rent. – 6,5%, ubezp.wypad. – 0,93% i FP – 2,45%) |  |
| **5.** | **Wynagrodzenia bezosobowe** (wg załącznika) |  |
| **6.** | **Pochodne od wynagrodzeń bezosobowych** (wg załącznika) |  |
| **7.** | **Materiały** |  |
| **8.** | **Usługi obce** |  |
| **9.** | **Podróże służbowe** |  |
| **10.** | **Pozostałe koszty** |  |
| **11.** | **Razem koszty bezpośrednie (suma poz.1. do poz. 10)** |  |
| **12.** | **Narzut kosztów pośrednich wydziałowych (min 15%) ...........% od poz. 11** |  |
| **13.** | **Narzut kosztów pośrednich ogólnouczelnianych 10% od poz. 11** |  |
| **14.** | **Inne koszty niestanowiące podstawy naliczania kosztów pośrednich** |  |
| **15.** | **Koszty ogółem (poz. 11, 12, 13, 14)** |  |
| **16.** | **Zysk ... % (min. 10%) od poz. 15** |  |
| **17.** | **Ogółem (poz. 15, 16)** |  |
| **18.** | Planowana liczba uczestników ............. | x |
| **19.** | **Koszt kształcenia jednego uczestnika (poz. 17: poz. 18) w pełnych dziesiątkach zł** |  |
| \* wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe jako zmienny składnik podstawy wyliczenia wynagrodzenia za urlop wypoczynkowy  1 zgodnie z § 3 ust. 1 zarządzenia; 2 zgodnie z § 3 ust. 2 zarządzenia; 3 zgodnie z § 3 ust. 3 zarządzenia; 4 zgodnie z § 3 ust. 3 zarządzenia  Uwaga: Integralną część kalkulacji wstępnej stanowią załączniki do kalkulacji 1– 6  Sporządził Kierownik Dziekan/Kierownik Kwestor prorektor ds. kształcenia  formy jednostki międzywydz.  ....................... ............................... .......................................... ......................... ................................... | | |

x właściwe podkreślić

załącznik

nr 1 do kalkulacji kosztów

z dnia ...............................

###### **Zestawienie sposobu rozliczania godzin zajęć dydaktycznych**

Nazwa studiów podyplomowych lub innej formy

Nazwa jednostki prowadzącej daną formę

rok akad. .................................................. semestr .................................................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Tytuł naukowy**  **lub stopień naukowy, imię i nazwisko** | **Stanowisko** | **Semestr** | **Nazwa przedmiotu**  **i pozycja wg planu** | **Rozliczenie godzin zajęć dydaktycznych**  (liczba godzin i rodzaj zajęć, np: W, C, S, L,P,) | | | Podpis nauczyciela akademickiego |
| w ramach rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych  **godzingodzin** | w ramach godzin ponadwymiarowych | na podstawie  umów zlec./z działal. gosp \* |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | RAZEM |  | – | – |  |  |  | – |

\* liczba godzin i rodzaj umowy

**Uwaga:** godziny mogą być rozliczone wyłącznie jak zaplanowano.

Godziny ujęte w zestawieniu sposobu rozliczania godzin zajęć prowadzonych przez nauczycieli akademickich nie mogą być rozliczane w sprawozdaniu rocznym wykonania zajęć dydaktycznych składanym przez jednostki z końcem roku akademickiego.

Sporządził ……………… Kierownik Dziekan/Kierownik prorektor ds. kształcenia

data: ................................... formy jednostki międzywydz.

…………………………... …………………………. ………………………

załącznik

nr 2 do kalkulacji kosztów

z dnia ..........................................

**Rozliczenie WYNAGRODZENIA bezosobowego wraz z pochodnymi**

(tj. składkami na ubezpieczenia społeczne i fundusz pracy)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Tytuł naukowy**  **lub stopień naukowy,**  **imię i nazwisko przyjmującego zlecenie/zamówienie** | **Miejsce zatrudnienia**  **oraz stanowisko na pełnym etacie** | **Rodzaj zleconych czynności w ramach umowy zlecenie lub prowadzonej działal. gosp. \*** | **Liczba**  **godzin wg programu studiów** | **Liczba godzin zleconych do wykonania** | **Stawka**  **godzinowa**  [zł/h] | **Wynagrodzenie** **bezosobowe**  [zł]  (poz. 5 kalkulacji) | **Pochodne**  **od wynagro-**  **dzenia bezosobo-**  **wego\*\*** | **Składka na ubezp. społ.**  (ubezp. emer., ubezp. rent. ubezp. wyp., FP)  [zł]  (poz. 6 kalkulacji) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | RAZEM | - | - |  |  | - |  |  |  |

\* rodzaj umowy (um. zlecenie; um. z działal. gosp. ) i wykonywane czynności

\*\* wartość 19,64% pochodnych zależy od zakresu podlegania ubezpieczeniom społecznym i od rodzaju zleconych zajęć

Sporządził ……………………….. Kierownik Dziekan/Kierownik prorektor ds. kształcenia

data ………………………………. formy jednostki międzywydz.

……………………………. …………………………. ………………………….

.

załącznik

nr 3 do kalkulacji kosztów

z dnia ..................................

**Specyfikacja materiałów ujętych w kalkulacji**

1. .......................................................................................................... ................................
2. .......................................................................................................... ................................
3. ........................................................................................................... ................................
4. ........................................................................................................... ................................

załącznik

nr 4 do kalkulacji kosztów

z dnia ..................................

**Specyfikacja usług obcych ujętych w kalkulacji**

1. .......................................................................................................... ................................
2. .......................................................................................................... ................................
3. ........................................................................................................... ................................
4. ........................................................................................................... ................................

załącznik

nr 5 do kalkulacji kosztów

z dnia ..................................

**Specyfikacja podróży służbowych ujętych w kalkulacji**

1. .......................................................................................................... ................................
2. .......................................................................................................... ................................
3. ........................................................................................................... ................................
4. ........................................................................................................... ................................

załącznik

nr 6 do kalkulacji kosztów   
z dnia ..................................

**Specyfikacja pozostałych kosztów ujętych w kalkulacji**

1. .......................................................................................................... ................................
2. .......................................................................................................... ................................
3. ........................................................................................................... ................................
4. ........................................................................................................... ................................