



Zachodniopomorski
Uniwersytet
Technologiczny



Wydział
Inżynierii Mechanicznej
i Mechatroniki

imię i nazwisko dyplomanta

nr albumu:

kierunek studiów:

specjalność:

forma studiów: stacjonarne/niestacjonarne

TEMAT PRACY DYPLOMOWEJ

praca dyplomowa inżynierska/magisterska

napisana pod kierunkiem:

tytuł lub stopień naukowy imię i nazwisko opiekuna pracy,

Nazwa instytutu lub katedry

Data wydania tematu pracy:

Data złożenia pracy:

Szczecin, 2017

OŚWIADCZENIE AUTORA PRACY DYPLOMOWEJ

Oświadczam, że praca dyplomowa licencjacka/inżynierska/magisterska (podać rodzaj pracy) pn.

.....
.....

(temat pracy dyplomowej)

napisana pod kierunkiem:

.....

(tytuł lub stopień naukowy imię i nazwisko opiekuna pracy)

jest w całości moim samodzielnym autorskim opracowaniem sporządzonym przy wykorzystaniu wykazanej w pracy literatury przedmiotu i materiałów źródłowych.
Złożona w dziekanacie Wydziału

.....

(wydział)

treść mojej pracy dyplomowej w formie elektronicznej jest zgodna z treścią w formie pisemnej/pisemnej i graficznej*.

Oświadczam ponadto, że złożona w dziekanacie praca dyplomowa ani jej fragmenty nie były wcześniej przedmiotem procedur procesu dyplomowania związanych z uzyskaniem tytułu zawodowego w uczelniach wyższych.

.....

podpis dyplomanta

Szczecin, dn.

* niepotrzebne skreślić

Streszczenie pracy

Streszczenia pracy w języku polskim o długości ok. 10 wierszy każde (ok. 800 znaków) umieszcza się na trzeciej stronie pracy. Streszczenie powinno zwięźle przedstawiać podstawowe tezy i cele pracy, precyzować problem i metody badawcze oraz prezentować najważniejsze wyniki.

Słowa kluczowe

słowo kluczowe 1, słowo kluczowe 2, ... maksymalnie dziesięć słów kluczowych

Abstract

Streszczenia pracy w języku angielskim o długości ok. 10 wierszy każde (ok. 800 znaków) umieszcza się na trzeciej stronie pracy. Streszczenie powinno zwięźle przedstawiać podstawowe tezy i cele pracy, precyzować problem i metody badawcze oraz prezentować najważniejsze wyniki.

Keywords

first keyword, second keyword, max. 10 keywords

1. Przykładowy spis treści

Spis treści

Wprowadzenie	7
1. Analiza literatury związana z tematem pracy	8
1.1. Treść pracy	8
1.2. Podział treści pracy	10
1.2.1. Streszczenie	10
1.2.2. Wprowadzenie	10
1.2.3. Konstrukcja rozdziału pracy	11
2. Strona formalno-edytorska pracy	13
2.1. Podstawowe wymiary i układ pracy	14
2.1.1. Strona tytułowa	14
2.1.2. Strona streszczeń i słów kluczowych	14
2.1.3. Podział na rozdziały	15
2.1.4. Wzory matematyczne	15
2.1.5. Rysunki	16
2.1.6. Tabele	18
2.1.7. Kody źródłowe	18
2.1.8. Bibliografia	20
2.1.9. Spisy rysunków, tabel, symboli i skrótów, kodów źródłowych	20
2.1.10. Skorowidz	20
2.2. Oprawa pracy dyplomowej	21
3. Wymagania dotyczące wersji elektronicznej pracy dyplomowej	22
Zakończenie	23
A. Tytuł załącznika	24
B. Zawartość dodatkowej płyty CD-ROM	25
Bibliografia	26
Spis tabel	27
Spis rysunków	28
Skorowidz	30

Wprowadzenie

Wprowadzenie obejmuje **opis zakresu pracy, cel pracy dyplomowej oraz opis poszczególnych rozdziałów**. Należy pamiętać, aby cel pracy oraz opis pracy zamieszczony w tym miejscu wynikał z zakresu określonego przez opiekuna w karcie pracy dyplomowej.

Przykład:

Celem pracy dyplomowej jest opracowanie modelu procesów biznesowych realizowanych w przykładowym zakładzie produkcyjnym.

W rozdziale pierwszym zawarto podstawowe informacje ...

Rozdział drugi opisuje ...

W rozdziale trzecim opisano ...

ROZDZIAŁ 1

Zalecenia dotyczące treści

Praca dyplomowa, pisana pod kierunkiem opiekuna, stanowi uwieńczenie całego okresu studiów i powinna być dowodem na to, że jej autor posiadał odpowiednio wysoki poziom wiedzy merytorycznej z danego zakresu i potrafi tę wiedzę w określonym węższym zakresie przetwarzać, a wyniki tego przetworzenia przedstawić w postaci opracowania.

Praca dyplomowa inżynierska powinna dotyczyć samodzielnej analizy lub rozwiązania określonego problemu na drodze badań symulacyjnych lub laboratoryjnych albo zaprojektowania lub wykonania prototypu urządzenia, stanowiska laboratoryjnego, pomocy dydaktycznej, programu komputerowego, itp.

Praca dyplomowa magisterska powinna dotyczyć samodzielnej analizy lub rozwiązania określonego problemu albo wykonania projektu, konstrukcji lub wykonania prototypu urządzenia, stanowiska laboratoryjnego, pomocy dydaktycznej, itp., z wyraźnym uwzględnieniem aspektów teoretycznych zagadnienia, albo samodzielnej analizy wyodrębnionego problemu naukowego.

Oba rodzaje prac dyplomowych powinny bazować na możliwie nowej literaturze naukowej lub technicznej.

Pisanie pracy dyplomowej powinno być zawsze okazją do rozwoju intelektualnego autora.

1.1. Treść pracy

Treść pracy dyplomowej powinna udowadniać, że [10]:

1. Autor potrafi poprawnie formułować problemy badawcze i inżynierskie oraz metodycznie dążyć do ich rozwiązania;
2. Dyplomant posiada zdolność sprawnego korzystania z dostępnych zasobów wiedzy naukowej i technicznej, w związku z czym potrafi odpowiednio wyselekcjonować literaturę z danego zakresu oraz dokonać odpowiednich, wstępnych opracowań na jej podstawie. Umiejętność selekcji literatury, tzn. posługiwanie się przejrzystym i racjonalnym kryterium doboru (pozwalającym odrzucić pozycje pseudonaukowe lub o nikłym związku z tematem) jest szczególnie istotna dla oceny pracy. „Bibliografia” zamieszczona na końcu pracy pozwala bowiem w dużym stopniu wyrobić sobie pogląd na temat zakresu zapoznania się autora z daną problematyką. Autor powinien pamiętać, że nie ilość pozycji literaturowych lecz ich jakość podwyższa wartość merytoryczną i ocenę pracy.

3. Dyplomant potrafi na podstawie zgromadzonych i odpowiednio wyselekcjonowanych oraz skatalogowanych materiałów stworzyć tekst o charakterze naukowym lub technicznym. Tekst powinien być poprawny pod względem:

rzeczowo-merytorycznym tzn. bezbłędnie i treściwie przedstawia wszystkie istotne fakty, podaje ich opis zgodny ze stanem rzeczywistym, oraz zwraca uwagę na prawidłowości występujących w obrębie analizowanych zjawisk;

metodologicznym tzn. powinien zawierać opis umiejętnie zastosowanych metod, technik i narzędzi badawczych, właściwych dla danej dziedziny wiedzy i adekwatnych do podjętego problemu naukowego lub technicznego;

logiczno-stylistycznym tzn. powinien posiadać niesprzecznie stawiane tezy, ściśle używane pojęcia – nieużywanie tego samego pojęcia na określenie różnych stanów rzeczywistości, poprawnie formułowane myśli i wnioski wynikające z przeprowadzonych analiz itd.

Tekst pracy nie może w żadnym przypadku stanowić wyłącznie kompilacji innych tekstów.

4. Autor potrafi wykorzystać przedstawioną wiedzę teoretyczną do rozwiązania problemów inżynierskich;
5. Dyplomant nabył podstawowe umiejętności redakcyjne w zakresie pisania prac o charakterze naukowym lub technicznym; oznacza to opanowanie powszechnie przyjętych zasad w zakresie konstruowania struktury pracy, jej języka i stylu, wykonywania przypisów i bibliografii, dokumentacji technicznej itd.

Powyższe pięć wymagań w istotny sposób wpływa na ocenę uzyskiwaną w recenzjach pracy dyplomowej. Ponadto na ocenę pracy wpływa:

oryginalność rozumiana jako np. nowe ujęcie badanego problemu, interesujące, oryginalne zaprezentowanie wiedzy nienowej, ale np. mało znanej, udane wieloźródłowe (również z wykorzystaniem źródeł obcojęzycznych) opracowanie czy usystematyzowanie danej wiedzy, własna interpretacja problemu, pogłębiona analiza przedstawionych zagadnień itp.;

przydatność praktyczna tzn. opracowanie nowego urządzenia, programu komputerowego, dokonanie eksperymentu oraz zebranie i opracowanie danych pomiarowych itp., walory dydaktyczne przedstawionego opracowania, studia literaturowe przydatne w dalszej pracy naukowej itp.

Jak wspomniano wcześniej podczas redagowania pracy należy w sposób szczególny dbać o poszanowanie cudzych praw autorskich. Czytelnik powinien być w jednoznaczny sposób informowany poprzez stosowanie odpowiednich odnośników do bibliografii, które z fragmentów pracy stworzone zostały w oparciu o lite-

raturę przedmiotu, a które stanowią oryginalne przemyślenia i osiągnięcia autora. Należy również pamiętać, że odwzorowywanie w pracy zdjęć, rysunków, tabel itp. bez podania źródła stanowi pogwałcenie cudzych praw autorskich. Dlatego zaleca się, aby tego typu elementy pracy były wykonane samodzielnie z uwzględnieniem własnych przemyśleń i modyfikacji. Autor pracy dyplomowej musi być świadomy, że konsekwencją udowodnienia pogwałcenia cudzych praw autorskich może być nawet cofnięcie decyzji o przyznaniu tytułu zawodowego.

1.2. Podział treści pracy

Tekst pracy dyplomowej zwyczajowo składa się z wprowadzenia, rozdziałów zasadniczych oraz zakończenia. Tekst zasadniczy powinien obejmować 60-80 stron. W spisie treści numerujemy jedynie rozdziały zasadnicze i dodatki natomiast wprowadzenie, zakończenie, bibliografia i inne pozostają bez numeracji.

1.2.1. Streszczenie

Streszczenia pracy w języku polskim i angielskim o długości ok. 10 wierszy każde (ok. 800 znaków) umieszcza się na trzeciej stronie pracy. Streszczenie powinno zwięźle przedstawiać podstawowe tezy i cele pracy, precyzować problem i metody badawcze oraz prezentować najważniejsze wyniki.

1.2.2. Wprowadzenie

We wprowadzeniu pracy dyplomowej powinny być zawarte następujące treści:

1. ogólne wprowadzenie do problematyki poruszanej w pracy;
2. omówienie koncepcji pracy i opis podjętego problemu badawczego:
 - obiektywne i subiektywne motywy podjęcia tematu,
 - cele pracy,
 - zakres pracy,
 - metody, techniki i narzędzia badawcze.

Cele i zakres pracy należy zredagować i wyróżnić w sposób pokazany na stronie 7.

Poza punktami podanymi wyżej w przypadku prac dyplomowych **realizowanych przez dwóch dyplomantów** we wprowadzeniu **musi** znaleźć się dokładna informacja, które części pracy zostały wykonane i zredagowane przez każdego z dyplomantów. Nie wyklucza się wyszczególnienia części zrealizowanych wspólnie (np. przeprowadzenie eksperymentów, wykonanie urządzeń, podsumowanie wyników itp.). Przedstawiony podział powinien być zgodny z podziałem dokonanym na wcześniej otrzymanej od opiekuna karcie pracy. **Podział ten jest podstawą oddzielnej recenzji i oceny pracy każdego z dyplomantów.**

1.2.3. Konstrukcja rozdziału pracy

Każdy rozdział powinien być **logicznie powiązany z resztą pracy**. Nie powinien on stanowić autonomicznej części związanej ze strukturą pracy jedynie samym tytułem. Treść rozdziału powinna logicznie wynikać z treści poprzedniego i implikować porządek rozdziału następującego po nim. W pracy dyplomowej powinny w zasadzie znaleźć się co najmniej trzy rozdziały, ale nie powinno ich być też zbyt dużo. Pierwszy rozdział pracy powinien prezentować dotychczasowy stan wiedzy, wyniki oraz rozwiązania techniczne dotyczące poruszanej tematyki wraz z krytyczną analizą tego stanu i uzasadnieniem dokonanego doboru literatury. Każdy rozdział powinien – podobnie jak cała praca – posiadać swoją strukturę, formalny układ treści. I tak, rozpoczynając dany rozdział należy – zanim zacznie się omawianie poszczególnych podrozdziałów i paragrafów – **scharakteryzować pokrótce treść rozdziału**. Należy tutaj wymienić wstępnie tematykę podrozdziałów, wskazując na ich istotny związek z tematem rozdziału. Należy pamiętać, że zadaniem każdego rozdziału jest ustosunkowanie się do określonej części (aspektu) postawionego we wprowadzeniu problemu badawczego. W dalszej części rozdziału powinny mieć miejsce szczegółowe rozważania nad wybranymi aspektami problemu zdefiniowanego we wstępie do rozdziału. Rozdział powinien kończyć się podsumowaniem wniosków wypływających z przeprowadzonych analiz.

1.2.4. Zakończenie

Zakończenie jest niezbędnym elementem pracy dyplomowej. Powinny się w nim znaleźć następujące elementy:

1. podsumowanie uzyskanych wyników (niekoniecznie pozytywnych);
2. odpowiedzi na postawione we wprowadzeniu pytania problemowe (w świetle wyników, przeprowadzonych analiz lub przemyśleń);
3. omówienie obiektywnych trudności występujących w trakcie badań, wskazanie ich przyczyn i konsekwencji;
4. przedstawienie możliwości kontynuowania rozpoczętych badań, nowe pomysły, które narodziły się podczas pisania pracy, wskazanie wątków i obszarów problemowych wymagających dodatkowej naukowej analizy, lecz wychodzących poza ramy danej pracy itd.

ROZDZIAŁ 2

Strona formalno-edytorska pracy

Poniżej przedstawione zostały wytyczne jak należy formatować poszczególne, najistotniejsze elementy występujące w pracy dyplomowej.

Podczas edycji można posługiwać się dowolnym, legalnie posiadanym przez siebie edytorem lub systemem do składu tekstu, np. typu WYSIWYG (MS Word, OpenOffice, StarOffice, itp.). Wiele z tych narzędzi edytorskich umożliwia użycie specjalnie przygotowanych szablonów, zapewniających automatyczne formatowanie istotnych elementów pracy (rysunki, tabele, wzory, numeracje, wylíczenia, odnośniki literaturowe itp.) oraz generację spisów: treści, tabel, rysunków, ważniejszych oznaczeń i skrótów, kodów źródłowych, skorowidza oraz bibliografii.

Warto zauważyć, że wykorzystanie odpowiedniego szablonu w znacznym stopniu odciąża studenta od czynności edytorskich, a tym samym pozwala mu się skupić na stronie merytorycznej pracy.

2.1. Podstawowe wymiary i układ pracy

Pracę należy drukować dwustronnie z wykorzystaniem drukarki laserowej lub atramentowej stosując druk czarno-biały lub kolorowy (strona tytułowa musi być kolorowa ze względu na logo Uczelni). Zalecaną czcionką tekstu głównego jest Arial 12 pt lub Times New Roman o rozmiarze 12 pt.

Zalecane marginesy: lewy 20 mm¹, prawy 15 mm, górny 22 mm, dolny 30 mm oraz margines na oprawę 15 mm. Odległość pomiędzy wierszami – 1,2 wiersza bez dodatkowych odstępów. Numeracja podrozdziałów nie powinna przekroczyć czterech stopni zagnieżdżenia tj. X.X.X.X.

Dla potrzeb konsultacji treści pracy (w wersji roboczej) proponuje się zastosować odległość pomiędzy wierszami wynoszącą 1,5 wiersza (w celu pozostawienia miejsca na uwagi promotora).

2.1.1. Strona tytułowa

Stronę tytułową należy wykonać zgodnie z zamieszczoną formatką.

2.1.2. Strona streszczeń i słów kluczowych

Na trzeciej stronie pracy należy umieścić streszczenia oraz słowa kluczowe w języku polskim i angielskim. Poniżej nagłówka (ok. 25 pt) piszemy odpowiednią treść streszczenia oraz słów kluczowych.

2.1.3. Podział na rozdziały

Każdy rozdział powinien zaczynać się od nowej strony. W odległości ok. 50 mm od górnej granicy strony wpisujemy dosunięty do lewego marginesu napis „ROZDZIAŁ” (14 pt, bold) oraz numer rozdziału (cyfry arabskie, 14 pt, bold). W odległości ok. 18 mm piszemy tytuł rozdziału (20 pt, bold), a następnie w odległości ok. 20 mm rozpoczynamy pisanie tekstu pracy. Zaleca się, aby pierwszy akapit po tytule rozdziału czy sekcji nie zawierał wcięcia akapitowego (w innym przypadku wcięcie akapitowe jest wielkości ok. 10 mm).

Tytuł podrozdziału (poziom typu X.X., np. 2.1. - 17 pt, bold) powinien posiadać odstęp przed (ok. 16 mm) i po (ok. 9 mm). Poziom niższy śródtytułu (X.X.X., np. 2.1.1. - 14 pt, bold) powinien posiadać odstępy przed (ok. 10 mm) i po (ok. 9 mm).

2.1.4. Wzory matematyczne

Wielkość czcionki wzoru powinna być taka sama jak tekstu głównego. Można rozróżnić trzy typowe rozwiązania podczas pisania wzorów matematycznych wewnątrz dokumentu.

Pierwszym sposobem jest pisanie wzoru w tekście bez stosowania eksponowania i bez numeracji. Dotyczyć to powinno wzorów mniej znaczących, które nie wymagają eksponowania, a tym bardziej zastosowania numeracji w celu późniejszego odniesienia się do nich. Oto przykład wzoru tak składanego $y = Ya=0 k3$.

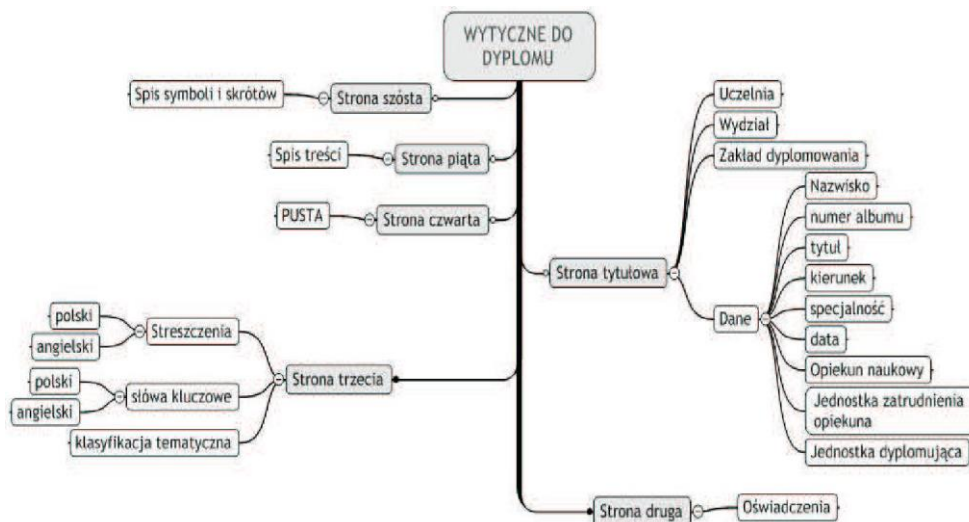
Najistotniejsze wzory, szczególnie takie, które będą pomocne w dalszej części pracy, powinny zostać wyeksponowane i numerowane:

$$z = \sum_{i=0}^n J3 \ll 3 \quad (2.1)$$

Elementy wzorów umieszczane w tekście należy wpisywać tym samym stylem czcionki co we wzorze np. „zmienna i oznacza indeks”. Numerację wzoru umieszcza się po prawej stronie i jest ona ciągła w ramach rozdziału np. (2.2). Odnośniki do wzoru można realizować według następujących przykładów: „ze wzoru (2.1) na stronie 15 wynika...” lub „uwzględniając (2.1) oraz (2.2) otrzymujemy...” itp.

2.1.5. Rysunki

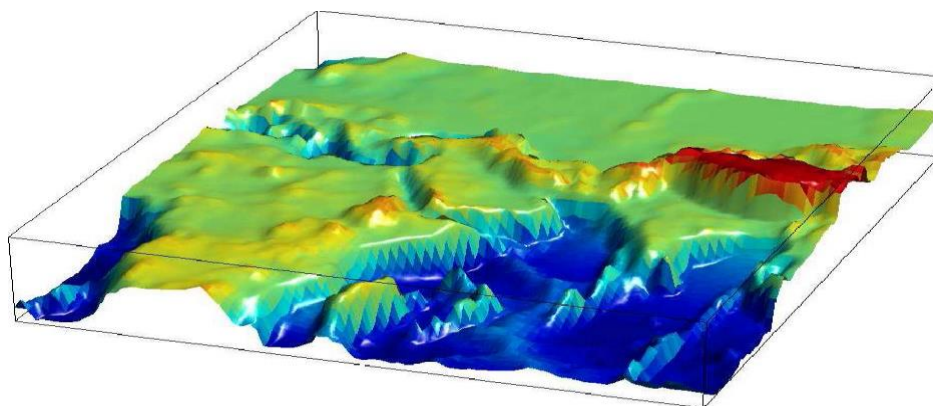
Każdy rysunek umieszczony w tekście (w odległości ok. 7 mm od poprzedzającego wiersza) powinien zawierać opis **pod** rysunkiem (w odległości ok. 7 mm poniżej), zaczynający się od „Rysunek X.X” (11 pt, bold) a następnie opis rysunku złożony czcionką 11 pt.



Rysunek 2.1. Podpis pod rysunkiem (bez kropki)

Źródło: Na podstawie [x]

W przypadku rysunków zaczerpniętych z literatury pod opisem rysunku (ok. 6 mm niżej) powinna znaleźć się informacja „Źródło: (11 pt)” i podajemy opis wraz ze wskazaniem źródła bibliograficznego (np. „Na podstawie [7]”).



Rysunek 2.2. Wykres funkcji sterowania procesem produkcyjnym

Źródło: Opracowanie na podstawie dokumentacji elektronicznej MATLAB 7.0 [5]

Zaleca się, aby podpis pod rysunkiem był dosunięty do lewego marginesu. Numeracja rysunków powinna być ciągła w ramach rozdziału - np. Rysunek 2.12. W tekście pracy odnośniki do numeru rysunku wykonujemy wpisując słowo „Rysunek” i podając jego numer np. „patrz Rysunek 2.2 na stronie 17”. Podanie numeru strony, na której ten rysunek się znajduje, nie jest konieczne, jednak ułatwia czytelnikowi poruszanie się po tekście pracy. Rysunki umieszczamy jako wyśrodkowane

bezpośrednio lub możliwie blisko po fragmencie tekstu, w którym nastąpiło pierwsze odwołanie się do danego rysunku.

2.1.6. Tabele

Każda tabela powinna zawierać opis umieszczony nad tabelą. Piszemy „Tabela X.X” (11 pt, bold, 11 mm poniżej tekstu głównego) i dalej treść opisu (11 pt). Zaleca się, aby podpis nad tabelą był dosunięty do lewego marginesu, natomiast sama tabela może być wyśrodkowana. Skład tabeli rozpoczynamy ok. 4 mm poniżej jej opisu.

Tabela 2.1. Przykładowy opis tabeli (bez kropki na końcu)

Źródło: Na podstawie [źródło bibliograficzne]

Współczynnik	$a = 10$	$a = 7$
a_0	23	88
a_2	11	22
a_4	88	99
a_6	33	66
a_8	77	44

Odnośniki do tabel umieszczamy według podobnej zasady jak w przypadku rysunków np.: „... patrz Tabela 2.1 na stronie 18”. Tekst główny kontynuujemy ok. 10 mm poniżej tabeli. W przypadku tabeli zaczerpniętych z literatury pod opisem tabeli powinna znaleźć się informacja „Źródło: (11 pt)” - podajemy tu opis wraz ze wskazaniem źródła bibliograficznego (np. „Na podstawie [7]”).

2.1.7. Kody źródłowe

Kody programów składamy czcionką maszynową typu Courier (11 pt) z uwzględnieniem, w razie potrzeby, kolorowania składni. W treści pracy należy podawać jedynie **najważniejsze** klasy, procedury lub funkcje a pozostałe kody źródłowe można zawrzeć i omówić w dodatku (Dodatek A na stronie 24) lub umieścić tylko na dołączonej płycie CD-ROM.

Kody źródłowe umieszczamy pomiędzy liniami poziomymi zgodnie z przykładem. Opis powinien znajdować się **nad** umieszczonym kodem. Piszemy „**Kod źródłowy X.X**” (12 pt, bold) a następnie czcionką podstawową (12 pt) treść opisu. W przypadku, gdy dyplomant zamieszcza kody źródłowe nie swojego autorstwa, powinien wskazać ich źródło.

W treści pracy możemy odnosić się do opisów kodu źródłowego w następujący sposób: „... patrz Kod źródłowy 2.1 na stronie 18”.

Kod źródłowy 2.1 Kod procedury generowania rysunku

Źródło: Na podstawie [x]

% To jest przykład

```
u = [zeros(1,10) 1 zeros(1,20)];
```

```
% Plot  
stem(n,u); xlabel('Time index n'); ylabel('Amplitudę'); title('Unit  
Sample Sequence'); axis([-10 20 0 1.2]);
```

W przypadku wykorzystania w pracy oprogramowania specjalistycznego, które generuje sformatowaną dokumentację przydatną w pracy, można bez dodatkowego formatowania umieścić ją w dodatku.

2.1.8. Bibliografia

Wszystkie pozycje bibliograficzne powinny być zacytowane w treści pracy.

Opisy bibliograficzne wynikają ze zwyczajów stosowanych w różnych dziedzinach nauki lub wytycznych różnych wydawnictw. Przygotowując bibliografię powinno się więc **konsekwentnie przestrzegać** kolejności elementów opisu, jak i sposobu ich zredagowania. Opis bibliograficzny powinien być przygotowany tak, aby możliwe było jednoznaczne określenie źródła bibliograficznego. Przy sporządzaniu bibliografii zaleca się **przyjąć kolejność alfabetyczną** względem nazwiska pierwszego autora. W przypadku wykorzystania w pracy źródeł drukowanych lub internetowych nieposiadających jawnie wskazanych autorów (np. materiały firmowe, dokumentacje), można w spisie bibliografii wydzielić taką grupę źródeł bibliograficznych.

Przykład cytowania źródła internetowego: [2], podręcznika dostępnego w wersji elektronicznej: [6, 9], artykułu naukowego: [4] i książki: [3, 7].

2.1.9. Spisy rysunków, tabel, symboli i skrótów, kodów źródłowych

Każdy spis powinien rozpoczynać się na oddzielnej stronie. Należy umieścić odpowiedni nagłówek na górze strony (ok. 70 pt od góry) tj. „Spis rysunków”, „Spis tabel”, „Wykaz ważniejszych oznaczeń i skrótów”, „Spis kodów źródłowych” czcionką pogrubioną wielkości 20 pt. Poniżej (ok. 55 pt) należy umieścić właściwy spis pisany czcionką podstawową (12 pt) z podstawową odległością pomiędzy wierszami.

Wykaz ważniejszych oznaczeń i skrótów należy umieścić na początku pracy dyplomowej na nowej stronie po spisie treści. Przy wykonywaniu tego spisu powinno się stosować kolejność sortowania: skróty alfabetycznie, oznaczenia łacińskie - małe litery, wielkie litery, oznaczenia literami alfabetu greckiego - małe litery, wielkie litery, inne. Pozostałe spisy umieszcza się na końcu pracy dyplomowej.

2.1.10. Skorowidz

Skorowidz nie jest elementem obowiązkowym pracy dyplomowej. Jednak w przypadku prac obszernych, przeglądowych, opisujących wiele różnych terminów wykorzystanie skorowidza jest bardzo pomocne. Skorowidz wymusza również na autorze przemyślenie struktury terminów w nim umieszczonych, a co za tym idzie sama struktura treści pracy ulega uporządkowaniu.

Na początku strony (ok. 70 pt od górnego marginesu) należy umieścić napis „Skorowidz” (20 pt, bold). Poniżej (ok. 55 pt) wyliczamy hasła skorowidza wskazując po przecinku na stronę wystąpienia hasła. W przypadku podhasła należy umieścić je jako podrzędne w stosunku do hasła ważniejszego np. hasło „transformata Fouriera” będzie podhasłem hasła „transformata”. W takim przypadku nie powtarzamy już słowa „transformata” lecz zastępujemy je myślnikiem.

2.2. Oprawa pracy dyplomowej

Zaleca się stosowania opraw „miękkich” kanałowych z grzbietami metalowymi (tzw. C-BIND) lub termobindowanych. Przednia okładka powinna być przezroczysta, tylna okładka może być plastikowa. Dopuszczalne są tradycyjne oprawy „twarde”.

ROZDZIAŁ 3

Wymagania dotyczące wersji elektronicznej pracy dyplomowej

Wykonaną pracę dyplomową student zobowiązany jest złożyć w regulaminowym terminie u opiekuna, w trzech wydrukowanych i podpisanych egzemplarzach oraz **w wersji elektronicznej.**”

Obowiązkiem studenta jest dostarczenie do opiekuna pracy płyty CD, która zawiera jedynie wersję elektroniczną pracy, tożsamą z wersją drukowaną.

Zabrania się umieszczania w wersji elektronicznej pracy dyplomowej dodatkowych elementów np. znaków wodnych.

Podczas przygotowywania elektronicznej wersji pracy dyplomowej pomocne mogą okazać się następujące programy, dostępne jako „freeware”:

- PDFCreator (do generowania plików PDF, jeśli praca nie jest wykonywana w systemie L^AT_EX),
- GIMP (do obróbki grafiki rastrowej),
- Inkscape (do obróbki grafiki wektorowej).

Zakończenie

W tym miejscu należy umieścić zakończenie pracy przygotowane zgodnie z wcześniejszymi zaleceniami.

DODATEK A

Tytuł załącznika

Treść załącznika. Mogą to być elementy związane z opisem technicznym wykonanych w pracy urządzeń, programów, dokumentacją projektową itp. Mogą to być również źródła literaturowe w postaci kart katalogowych najistotniejszych elementów elektronicznych użytych w projektowanym urządzeniu itp.

DODATEK B

Zawartość dodatkowej płyty CD-ROM

W tym rozdziale powinno się przedstawić **zawartość DODATKOWEJ płyty CD dołączonej ewentualnie do wydrukowanej pracy**, która zawiera kody programów, wersje elektroniczne dokumentacji, materiały dodatkowe zebrane przez studenta itp.

Uwaga! Nie jest to opis płyty, zawierającej wersję elektroniczną pracy, niezbędnej w procesie dyplomowania, ale płyty dodatkowej, nieobowiązkowej.

Bibliografia

- [1] Boć J.: *Jak pisać pracę magisterską*. Kolonia Limited, Wrocław, 2003.
- [2] Chwałowski R.: Podstawy typografii, <http://www.typografia.ogme.pl/SpisTresci.htm>, 2002.
- [3] Honczarenko J., Zygmunt M.: *Poradnik dyplomanta*. Wydawnictwo Uczelniane PS, Szczecin, 2000.
- [4] Iksiński K.: Programowanie z wykorzystaniem liczydła. *Journal of computing*, 7(2), str. 87-105, 2000.
- [5] Mathworks: *MATLAB 7.0. User manual*, 2004.
- [6] Nowacki J. M.: *TeXnologia a typografia*, <http://www.gust.org.pl/PDF/BIUL/06/01-jmn.pdf>, 1996.
- [7] Opoka E.: *Uwagi o pisaniu i redagowaniu prac dyplomowych na studiach technicznych*. Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice, 2001.
- [8] Pioterek P., Zieleniecka B.: *Technika pisania prac dyplomowych*. Wydawnictwo Wyższej Szkoły Bankowej, Poznań, 1997.
- [9] Reckdahl K.: *Using imported graphics in L^AT_EX2_e*, CTAN: <http://www.math.ucsd.edu/~jeggers/latex/epslatex.pdf>, 1997.
- [10] Zenderowski R.: *Praca magisterska. Jak pisać i obronić? Wskazówki metodologiczne*. CeDeWu, Warszawa, 2004.

Spis tabel

Spis rysunków

2.1. Wymiarowanie elementów rozdziału	16
2.2. Podpis pod rysunkiem (bez kropki)	17
2.3. Rysunek z Matlaba (print -depsc2 name.eps)	17

Przy opracowaniu wykorzystano materiały dotyczące zasad wykonywania prac dyplomowych na Wydziale Elektrycznym ZUT w Szczecinie